



KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLANI

20
24|28



kaman.meb.gov.tr

Gaffar Mh. Atatürk Cad. Hükümet Konağı
4. Kat Kaman / KIRŞEHİR
0386 712 49 52



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

HİRFANLI BARAJI

CUMHURİYET MEYDANI

JAPON BAHÇESİ

KALEHÖYÜK

KAMAN CEVİZİ



T.C.
KAMAN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028
STRATEJİK PLANI

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre hazırlanmıştır.



M. Atatürk

"En mühim ve feyizli vazifelerimiz millî eğitim işleridir. Millî eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lâzımdır. Bir milletin hakikî kurtuluşu ancak bu suretle olur."

Mustafa Kemal ATATÜRK

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



SUNUŞ

Dünyada son yıllarda yaşanan hızlı gelişmeler, teknolojik yenilikler, ülkelerin tüm birimleri ile planlı ve programa dayalı şekilde çalışmalarını zorunlu hale getirmiştir. Bu çalışmaların değerlendirilmesi, ulaşılan başarı performanslarının ölçülebilir olması stratejik planlamanın önemini artırmaktadır.

Eğitim kurumlarımızın rollerini başarıyla yerine getirebilmesi için sağlam bir planlamaya ve bu planın etkin uygulanmasına ihtiyaç vardır. Bu nedenle yenilikçi ve dışa dönük stratejiler geliştirmek kaçınılmazdır.

Bu bağlamda, devlet kurumlarımızın stratejik planlamaları, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve bu kanunda yapılan 5436 sayılı yasa değişikliği ile zorunlu hale gelmiş, planlama süreçleri Devlet Planlama Teşkilatı tarafından belirlenmiştir.

Stratejik planlama, çağdaş eğitim yapısının temel direklerinden biridir. Kurumsal kültürün oluşumu ve amaçlara ulaşmada kaynakların etkin kullanımı, ancak iyi kurgulanmış bir stratejik plan ile mümkündür. Bu plan, insan ve mali kaynaklarımızın verimli kullanılmasını sağlayacak, kurumlarımızın gelişimini hızlandıracak ve performans göstergelerimizi yükseltecektir.

Bu bağlamda, Kaman İlçe Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planı, ilçemizin geleceğine yön verecek önemli bir belgedir. Bu plan, ilçemizin potansiyelini en iyi şekilde değerlendirme ve sürdürülebilir bir kalkınma sağlama amacını taşımaktadır. Stratejik planın hazırlanmasında gösterilen özveri ve katkılar için tüm ekip arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Bu planın, ilçemizin gelişimine katkıda bulunmasını ve geleceğimizin teminatı gençlerimiz için parlak bir gelecek inşa etmesini temenni ederim.

Nurullah KAYA

Kaman Kaymakamı



GİRİŞ

Çağdaş eğitim yapısı içerisinde kurumsallaşmak ve kurum kültürü oluşturmak, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmada kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımını sağlamak için oluşturulan iyi bir stratejik planla mümkündür.

Dünyada ve ülkemizde hızla değişen koşullar, eğitim-öğretim yönetim sistemlerini daha dinamik ve verimli bir yapıya dönüştürme ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Kaman İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak bu değişime uyum sağlamak, günlük çalışmalarımızda eğitim ve öğretime stratejik bir vizyonla yaklaşmak zorundayız.

Stratejik Planımız, Milli Eğitim Müdürlüğümüzün orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans göstergelerini ve hedeflere ulaşmak için uygulanacak olan faaliyetleri ile kaynak dağılımlarını içermektedir. Kaman İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı; geleceğimizi görmek istediğimiz düzeye ulaştırmak için bir yol haritası olduğundan büyük önem taşımaktadır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, planın uygulanması sürecinde bütün çalışanlarımıza başarılar dilerim.

Halil İMAN

İlçe Milli Eğitim Müdürü

İçindekiler

Önsöz.....	IV
Milli Eğitim Müdürü Sunuşu	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
İçindekiler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablolar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Şekiller.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Kısaltmalar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tanımlar.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Giriş	1
Stratejik Plan Hazırlık Süreci	2
Genelge ve Hazırlık Programı	3
Ekip ve Kurullar	4
Çalışma Takvimi.....	7
Durum Analizi.....	7
Kurumsal Tarihçe	8
Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	8
Mevzuat Analizi	9
Üst Politika Belgeleri Analizi.....	12
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	13
Paydaş Analizi	13
Kuruluş İçi Analiz	18
Teşkilat Yapısı.....	20
İnsan Kaynakları.....	23
Fiziki Kaynaklar.....	25
Teknolojik Kaynaklar.....	34
Mali Kaynaklar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
PESTLE Analizi.....	35
GZFT Analizi.....	36
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	40
Geleceğe Yönelim	41
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	41
Misyonumuz	42



Vizyonumuz.....	42
Temel Değerlerimiz.....	42
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	43
Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	46
Maliyetlendirme	732
İzleme ve Değerlendirme	76
Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli.....	76
Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü	77
İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	77
Performans Göstergeleri.....	80



Tablolar

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu	4
Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi	5
Tablo 3: Çalışma Takvimi	7
Tablo 4: Mevzuat Analizi	1
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri	12
Tablo 6: Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler	13
Tablo 7: İç ve Dış Paydaş Analizi	17
Tablo 8: Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması	22
Tablo 9: Kurullar ve Komisyonlar	23
Tablo 10: Milli Eğitim Müdürlüğü Güncel Personel Sayısı	24
Tablo 11: 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı İlimiz Okul/ Kurum Yönetici Personel Sayısı .Hata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Tablo 12: Yıllara Göre Öğretmen Sayıları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 13: Yıllara Göre Öğrenci Sayıları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 14: Yıllara Göre Okul Öncesi Eğitim Net Okullaşma OranlarıHata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Tablo 15: Yıllara Göre Okul Temel Eğitim Net Okullaşma OranlarıHata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Tablo 16: Yıllara Göre Ortaöğretim Net Okullaşma OranlarıHata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Tablo 17 :Yıllara Göre Okul/ Kurum Sayıları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 18 :Yıllara Göre Derslik Sayıları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 19: Yıllar Göre Derslik Başına Düşen Öğrenci SayılarıHata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Tablo 20: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Öğretim Şekillerine Göre Kurum SayılarıHata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Tablo 21: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü'ne Bağlı Okul/Öğrenci Sayıları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 22: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Özel Eğitim Alt Sınıfı ve Destek Eğitim Sınıfı Bulunan Kurum Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 23: 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı İlçelere Göre Özel Öğretim Kurum Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 24: Destekleme ve Yetiştirme Kurs Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 25: Yıllara Göre Taşıma Eğitim Bilgileri	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



- Tablo 26:** Yıllara Göre İlimiz Pansiyon Kapasitesi ve Yatılı Öğrenci Sayıları **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 27:** 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Yılı Burslu Öğrenci Sayıları **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 28:** 2021-2023 Yılları Arası ÖSYS Sınav Sonuçları..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 29:** 2021-2023 Yılları 12. Sınıf öğrencilerinin ÖSYS Yerleştirme Sonuçları **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 30:** Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine Göre 6 Yaş ve Üzeri Okuma-Yazma Bilenlerin Oranları **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 31:** 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Hayat Boyu Öğrenme Kapsamında Açılan Kurslar ve Kurslara Katılarak Belge Alan Kursiyer Sayısı..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 32:** Yıllara Göre Hizmet içi Eğitim Faaliyet Bilgileri. **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 33:** Öğretmen Evleri ve Yatak Kapasiteleri **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 34:** 2022-2023 Eğitim ve Öğretim İl Geneli Lojman Sayıları **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 35:** 2022-2023 eğitim öğretim yılı itibariyle FATİH Projesi kapsamında gönderilen materyal sayısı..... **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 36:** Bilgisayar, ADSL, BTS (Bilişim Teknolojileri Sınıfı) Sayıları **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**
- Tablo 37:** 2022-2023 Eğitim ve Öğretim Bilgisayar ve Bilgisayar Laboratuvarı Sayıları .. **Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**



Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması	2
Şekil 2: Kırşehir Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama ModeliHata! Yer işareti tanımlanmamış.	
Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	79

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



KISALTMALAR

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

MÜDÜRLÜK HİZMET BİRİMLERİNİN KISALTILMASI	
BHİŞM	: Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü
BIETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
İSGB	: İş Sağlığı ve Güvenliği Bürosu
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖYGŞM	: Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
YYDEHŞ	: Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şubesi

TANIMLAR

Bütünleştirici Eğitim

(Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS): Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Çıracılık Eğitimi:

Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek Eğitim Odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK):

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder.

Eğitim ve Öğretimden Erken Ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış): Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılabilecek bir yaklaşımdır.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Eğitime İhtiyacı Olan Bireyler (Özel Eğitim Gerektiren Birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Bireyler: Zekâ, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



BİRİNCİ BÖLÜM

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028

STRATEJİK PLAN

Giriş

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

Bu Kanun ile; kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle Stratejik Plan hazırlama zorunluluğu getirilmiştir.

Stratejik Plan, kamu idarelerinin uzun vadeli hedeflerine ulaşabilmesi için belirlenen yol haritasıdır. Stratejik Plan, kamu idarelerinin mevcut durumunu analiz ederek, amaçlarını belirleyip, uygun stratejiler geliştirmek ve bu stratejilere uygun göstergeler doğrultusunda amaç ve hedefler belirlemeyi, kamu idarelerinin güçlü ve zayıf yönlerini değerlendirmeyi, tehditleri önlemeyi ve fırsatları değerlendirmeyi de içermektedir.

Müdürlüğümüz, bir önceki stratejik planını 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır. 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Plan Hazırlık Süreci de çalışma ekibimiz tarafından başlatılmıştır. 2024-2028 Stratejik Planını 12. Kalkınma Planı, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performansları önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle hazırlamıştır. 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları kapsamında ilgili paydaşların katılımıyla Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, İç ve Dış Paydaş Analizi, PESTLE, GZFT analizlerini yapmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 9. maddesinde; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” hükmü yer almaktadır.

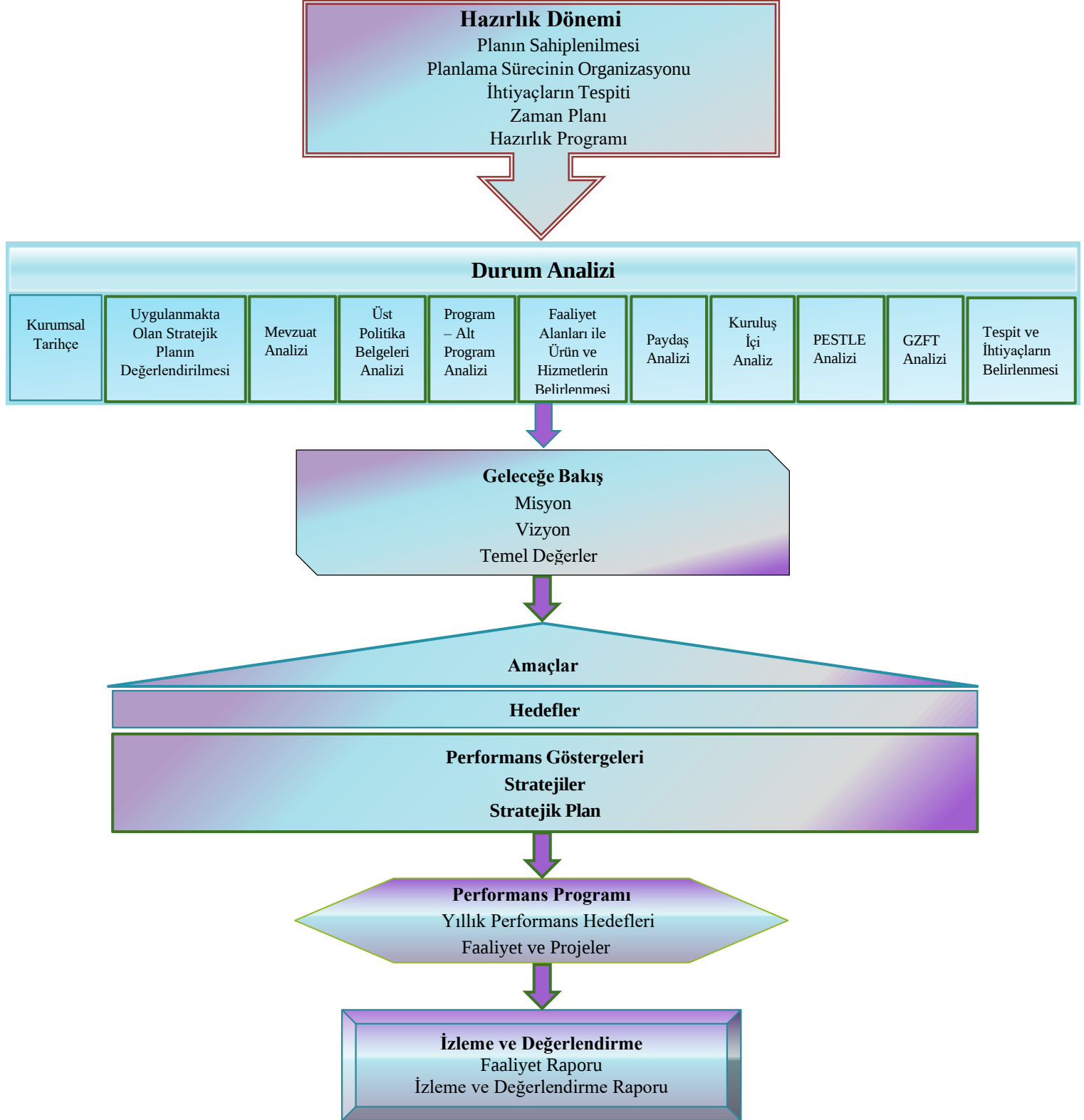
Bu bağlamda Bakanlığımıza ait 06.10.2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelgenin Kırşehir İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 10.10.2022 tarihli ve E-24512418-602.04.01-60440651 sayılı yazısı ile Müdürlüğümüze duyurulması ile birlikte 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlık süreci başlatılmış, çalışmalar, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi koordinasyonunda yürütülmüştür.

Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, öncelikle durum analizi yapılarak; uygulanmakta olan stratejik plan ve ilgili mevzuatlar ile üst politikalar gözden geçirilerek kurumsal tarihçemiz, faaliyet alanlarımız ve hizmetlerimiz değerlendirilerek paydaş analizi, kuruluş içi analiz, PESTLE analizi ve GZFT analizi, tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışmaları yapılmış, analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bu alanlara yönelik hedefler, göstergeler ve stratejiler belirlenmiştir.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

Durum analizinin tamamlanmasından sonra, geleceğe bakış aşamasında Müdürlüğümüz misyon, vizyon ve temel değerleri belirlenmiş, stratejik amaçlar, stratejik hedefler ve göstergeler oluşturularak stratejik plan hazırlama süreci tamamlanmıştır.



Şekil 2: Kaman Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

Genelge ve Hazırlık Programı

06.10.2022 tarihli 2022/21 Nolu Genelgenin Kırşehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 10.10.2022 tarihli ve E-24512418-602.04.01-60440651 sayılı yazısı ile Müdürlüğümüze duyurulması ile birlikte 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlık süreci başlatılmıştır. Bakanlığımızın Genelgesi ile birlikte yayımlanan MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programında MEB Stratejik Planlama modelinin kurgusu yapılmış, 2024-2028 stratejik planlama sürecinde Bakanlık, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile okul ve kurumlarda hangi adımların nasıl atılacağı ve takvimin nasıl işleyeceği üzerinde durulmuştur. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzce de program kapsamında izlenecek süreç çalışma usul ve esasları esas alınarak hazırlık takvimi belirlenmiştir.

Ekip ve Kurullar

Müdürlüğümüzce, ilgili genelge doğrultusunda Hazırlık Programının yayınlanması ve Genelgenin Kırşehir İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 10.10.2022 tarihli ve E-24512418-602.04.01-60440651 sayılı yazısı ile Müdürlüğümüze duyurulmasının Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında, müdürlüğümüz bünyesinde İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında, milli eğitim şube müdürleri ile iki okul müdürünün yer aldığı Strateji Geliştirme Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1'de, Stratejik Planlama Ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2'de yer almaktadır.

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu

S. No	Adı Soyadı	Unvanı	Görevi
1	Halil İMAN	İlçe Milli Eğitim Müdürü	Başkan
2	Zehra KORKMAZ	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	Üye
3	Özkan DURMUŞ	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	Üye
4	Ramazan KILIÇ	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	Üye
5	Muharrem AKBAŞ	Kaman Borsa İstanbul Fen Lisesi Müdürü	Üye
6	Türker KORKUT	Kaman Türk Telekom Osman Kulaksız M.T.A.L. Müdürü	Üye

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Görev Yeri	Görevi
Zehra KORKMAZ	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Başkan
Özkan DURMUŞ	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Ramazan KILIÇ	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Sedat GÖK	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Aydemir UÇAR	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Muhammet Ali AYKUTLU	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Orhan SOYLAMIŞ	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Serkan AKKOÇ	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Oğuzhan YILMAZ	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Nihat EKİNCİ	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Hüseyin ARMAĞAN	İlçe Milli Eğitim Şefi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
İbrahim BAŞARIR	MEBBİS Yöneticisi	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Bülent AVŞAR	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye
Özge CAN	İlçe Milli Eğitim Büro Personeli	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Üye





İKİNCİ BÖLÜM

KIRŞEHİR İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLAN

DURUM ANALİZİ

Çalışma Takvimi

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

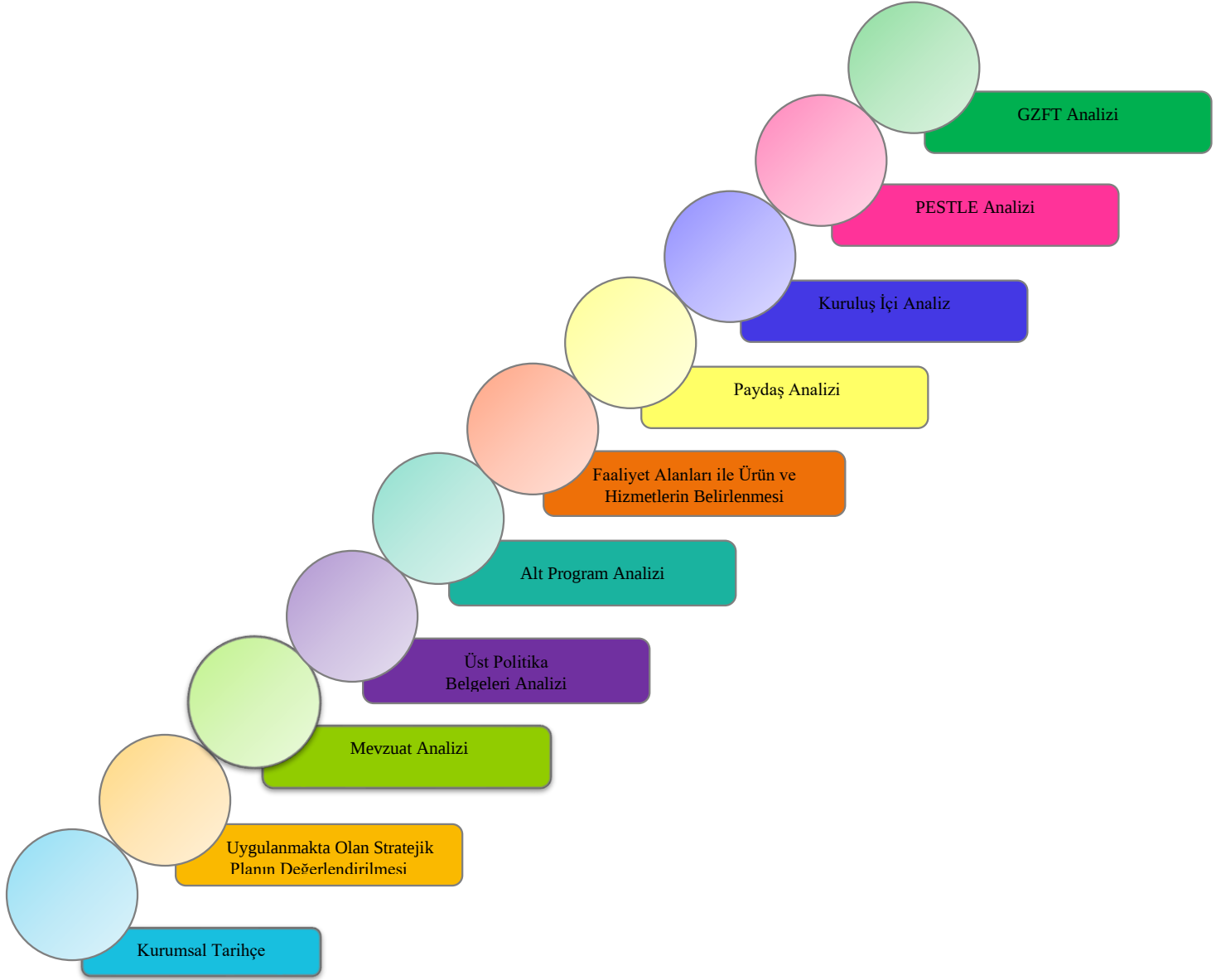
Tablo 3: Çalışma Takvimi

S. No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Haziran 2023
2	Ekiplerin kurulması	Haziran 2023
3	Durum Analizi	Temmuz 2023
4	Geleceğe Yönelim	Temmuz 2023
5	Hazırlık Çalışmalarının Bakanlığa Gönderilmesi	Ağustos 2023
6	Stratejik Planın Hazırlanması	Şubat 2024

Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır. Durum analizi bölümünde;

kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgeleri analizi, alt program analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, paydaş analizi, kuruluş içi analiz, PESTLE analizi, GZFT analizi, tespit ve ihtiyaçların belirlenmesine yer verilmiştir.



Kurumsal Tarihçe

Kaman İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 01 Eylül 1944 yılında Kamanın İlçe olması ile kurulmuş ve Yenihayat İlkokulu binasında faaliyetini sürdürmüştür. 1962 yılında 222 sayılı Kanunla Maarif Müdürlüğü (İlköğretim Müdürlüğü) olarak değiştirilmiştir. 1984 yılında Kaman Lisesi bünyesinde İlçe Eğitim Müdürlüğü adıyla 1 yıl faaliyetini sürdürdükten sonra, 179 sayılı Kanun Hükmünde kararname ile

İlçe Eğitim Gençlik Spor Müdürlüğüne dönüştürülmüş daha sonra ise, 356 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereğince “Gençlik ve Spor Hizmetleri” Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinden alınarak, Millî Eğitim Bakanlığı hukuki yapısına kavuşmuş olup, teşkilatımızda bu karara paralel olarak Kaman İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü adını almıştır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü'nün kendi hizmet binası ve bu iş için tahsis edilmiş bir arsası olmadığından;

- 1944–1960 yılları arasında Merkez Yeni Hayat İlkokulunda,
- 1960–1962 yılları arasında Kaman İlköğretim Okul binasında,
- 1962–1964 yılları arasında Merkez Işık İlkokul binasında,
- 1964–1968 yılları arasında Merkez İlköğretim Okulu 1. kademe binasında,
- 1968–1973 yılları arasında bir şahsa ait, eski PTT binasında,
- 1973–1985 yılları arasında Özel İdare Müdürlüğü binasının 2 odalık bir bölümünde,
- 1985–1990 yılları arasında Kaman Belediyesi iş hanının 6 odalık bir bölümünde,
- 1990–1998 yılları arasında Merkez Yeni Hayat İlköğretim Okulu eski binasında,
- 10 Eylül 1998 tarihinden itibaren Zübeyde Hanım Ana Okulu binasının bir bölümüne taşınarak,
- 08 Ağustos 2007 tarihinden itibaren Hükümet Binası 1. katına taşınarak, hizmet vermiştir.
- 21 Aralık 2013 tarihinden itibaren de yeni yapılan Hükümet Konağı 4. katına taşınmış ve halen bu katta hizmet vermeye devam etmektedir.

İlçemizde geçmiş plan dönemi başında 2019 yılında 2061 ilköğretim öğrencisi, 1864 ortaöğretim öğrencisi olmak üzere toplam 3925 öğrenci eğitim öğretime devam etmiştir. 2023 yılı itibari ile yılında 3 okulöncesi kurumda 5.406 öğrenci, 123 ilköğretim okulunda 26.125 öğrenci, 56 ortaöğretim kurumunda 17.109 öğrenci, eğitim öğretime devam etmektedir. İlköğretim okullarının sayılarındaki düşüşün nedenleri arasında; ilin merkez ilçeye ve il dışına göç vermesi, taşınmalı sistemin kurulması ve bu nedenlerle köy okullarının kapanmasıdır.

1967 yılında sadece Merkez ilçe ve Kaman ilçesinde bulunan Halk Eğitim Merkezlerinin sayısı, şu an her ilçede bir olmak üzere 7'ye çıkmıştır. Ayrıca 2 tane de Mesleki Eğitim Merkezi (eski ismi ile Çıraklık Eğitim Merkezi) açılmıştır.

2018 yılında yeni binasına taşınan Millî Eğitim Müdürlüğü halen 132 müdürlük personeli ile çalışmalarına devam etmektedir. 2023 yılında Müdürlüğümüze bağlı (özel kurumlar hariç) 269 okul ve kurum, 3977 öğretmen ve 45.941 öğrenci bulunmaktadır.

Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Kırşehir Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 stratejik Planı ve ilçelere ait stratejik planlar Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planına uygun olarak 3 tema olarak dizayn edilmiştir.

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması

Eğitim Ve Öğretime Erişimin Artırılması

Bu temaların Kırşehir için değerlendirilmesi yapılarak 3 stratejik amaç ve 7 stratejik hedef belirlenmiştir. Bu hedeflere ulaşılabilmesi için 60 performans göstergesi ve bu göstergelere ulaşılabilmesi için 55 strateji belirlenmiştir.

2019 yılı ocak ayı itibari ile plan uygulanmaya konulmuştur. İlk yıl için yapılan değerlendirmede planın ilk yıl için hedeflere ulaşma konusunda % 96 oranında başarılı olduğu görülmüştür. Ancak sonraki yıllarda yapılan çeşitli mevzuat değişikliklerine bağlı olarak bazı hedefler geçerliliğini yitirmiştir. Mesleki eğitim ile ilgili bazı hedefler, okul öncesi eğitim ile ilgili bazı hedefler, denetim ile ilgili hedefler, personel ile ilgili bazı hedefler mevzuat değişikliğine bağlı uygulanamaz hale gelmiştir. Yapılaşma ile ilgili hedefler politik karar vericilerin özel gayretleri ile mevcut hedefler çoktan aşılmış son dönemde ise plan hazırlama döneminde önceliklendirilemeyen bazı hedefler öncelikli hale gelmiştir. Özel öğretim ile ilgili hedefler mevcut destekleme rejiminin değişimi ile hedeflerin üzerine çıkılmıştır.

Mevzuat değişikli sebebi ile uygulanamaz hale gelen hedefler şu şekildedir. Söz konusu hedef öncesinde ilimiz okul öncesi eğitimde zorunlu olan pilot iller arasında iken sonrasında bakanlık politikası gereği okul öncesi eğitim zorunlu olmaktan çıkmıştır. Son 5 yıl esas olmak üzere elde edilen verilere göre Kırşehir'in genel durumunu gösteren veriler şu şekildedir.

Okul öncesi eğitimde okullaşma 4-5 yaş: (%) 64,20

5 yaş Okul öncesi eğitimde okullaşma: (%) 95,32

Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı: 172

Bütçeden ayrılan ödeneklerin okulların ihtiyaçlarını karşılama oranı: %100

Yapılan eğitim tesisi sayısı: 58

Donatımı yapılan eğitim tesisi sayısı: 185

Deprem güçlendirmesi yapılan okul sayısı: 5

Akademik başarıyı destekleyici Kurslara katılan Öğrencilerin toplam öğrencilere oranı: %33,50

Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı: 96

Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı:40

MTSK alanında hizmet içi eğitime alınan personel sayısı:195

Okul öncesinde özel öğretimin payı % 13

İlkokulda özel öğretimin payı % 5

Ortaokulda özel öğretimin payı % 5

Ortaöğretimde Özel öğretimin payı % 8

İlköğretim Okullarında Net Okullaşma Oranı (%)92,97



Ortaöğretim okullarında Net Okullaşma Oranı (%) 94,98

MTA'larda cinsiyet oranı :%49

Uzaktan eğitim gerçekleştirilen alan sayısı:0

Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde okul terk kişi sayısı: 85

Alanında hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin toplam öğretmenlere oranı: %11,50

Burs alan öğrenci sayısı:1837

Bakanlık düzeyinde, okullarda ve kurumlarda bilimsel araştırma yapılmasına ilişkin verilen yıllık izin sayısı:57

Belirlenen alanlarda yapılan saha çalışmalarının sayısı: 2

Stratejik planda yer alan hedeflere ulaşma konusunda birimlerin performanslarını ortaya koyan izleme raporlarının sayısı: 0

Kurumsal ve idari kapasitenin arttırılmasını yönelik yapılan ihtiyaç analizleri ve raporların sayısı: 0

SKT temsilcilerinin katılımıyla düzenlenen faaliyet sayısı (Toplantı, çalıştay, seminer): 8

Yüksek lisans yapan personel sayısı: 382

Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı: %8,50

Doktora yapan personel sayısı :13

Doktora yapan personel sayısının tüm personel sayısına oranı: %0,28

Hizmet içi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı: 55

Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı: 3171

2019-2023 stratejik plan süreci gerek pandemi şartları gerekse deprem felaketinden sonra değişen şartlar sebebiyle akamete uğramıştır. Bakanlığımızın ve Müdürlüğümüzün yaptığı çalışmalar ile eğitim öğretim kesintisiz devam etmiştir. Ancak öncelikler ve metotlar değişmiştir. Devam/devamsızlık oranlarının belirsizliği bu şekilde açıklanabilir. Uzaktan eğitim gibi yeni bir kavram ile karşılaşmış ancak alışma süreci çok hızlı atlatılarak halen devam eden uzaktan eğitim çeşitlenerek günlük hayatımıza girmiştir. Bunların yanı sıra Milli Eğitim Bakanlığının yapısal reformları ile okul öncesi dönemde büyük bir okullaşma gerçekleşmiştir. DYK'ların yaygınlaşması, çeşitlenmesi ve akademik açıdan güçlenmesi ve okul kütüphanelerinin aktif kullanıma açılması ile öğrencilerin okulda vakit geçirme süreleri arttırılmıştır. Yıllara göre öğretmen alımlarında artış eğitim kalitesini arttırmış, artan öğretmen sayısı ile evde eğitim hizmetleri, destek odaları ve destek sınıfları uygulamaları ile öğrenciler daha fazla ders ve eğitim almaya başlamışlardır.

Özel olarak Müdürlüğümüzce uygulanan yerel projeler ile öncelikli olarak mesleki eğitim güçlendirilmiş ve üretilen ürün sayısı arttırılmıştır. Okullarımızın patent ve tescil başvuruları teşvik edilerek sayısal ve nisbi artışlar gerçekleştirilmiştir. Ulusal ve uluslararası proje

başvuruları teşvik edilerek geçen senelere göre çok daha fazla proje başvurusu yapılmış daha fazla öğretmen ve öğrenci proje süreçlerine dahil edilmiş ödüle ve teşvik alan kişi sayısı artırmıştır. Öğretmen ve öğrencilerimizin sosyalleşmesi ile ilgili yerel projeler hazırlanmış ve öğrencilerimizin büyük kısmı bu tip etkinliklerden yararlanmaya başlamıştır.

Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✚ T.C. Anayasası
- ✚ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✚ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✚ 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- ✚ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✚ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✚ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Kanunu
- ✚ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✚ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✚ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✚ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✚ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun
- ✚ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✚ 28758 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✚ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✚ Taşınmalı Eğitim Yönetmeliği
- ✚ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✚ 2019-2023 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2018/16 sayılı genelge
- ✚ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Tablo 4: Mevzuat Analizi

	YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
1	Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlakî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	1 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnemesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	- Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması - Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması	İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmeti- nin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması
2	Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması	Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



3	Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde gün- cel teknik ve modeller ışığın- da tasarlamak ve geliştirmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi	- Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği - Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması - Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi	- Ders kitaplarına yönelik e-İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması - Okul/kurum standartları- nın gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması - Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi
4	Eğitime erişimi kolaylaştı- ran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi	İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması	- Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi - Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütün cül bir şekilde geliştirilmesi

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



5	Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi	- Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması - Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması	- Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması - Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması
6	Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması - Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması	- Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi - Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması
7	Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi	Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD Ortalamasının altında kalması	Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



8	Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (g) bendi	• Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması • Türkçe öğretilmesi ve Türk Kültürü'nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yetersizliği • Yurt dışına gönderilen öğretmen ve okutmanların yabancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeyde olmaması	• Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi • Türkçe ve Türk Kültürü derslerinin tanıtımıyla birlikte katılım sağlayan öğrenci sayısının artırılması • Yurt dışındaki Türk vatandaşları ve soydaşlar için eğitim imkânlarının artırılması
9	Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak	1 No'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (h) bendi	• İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliği • Denklik merkezlerine verilen eğitimlerin yeterli düzeyde olmaması • Denklik merkezi çalışanlarında yer/görev değişikliği kaynaklı personel değişikliklerinin yaşanması	• Denklik Merkezi personeli- ne eğitim verilmesi • Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI İL VE İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Millî Eğitim Bakanlığının il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Avukat: İl millî eğitim müdürlüklerinde oluşturulan hukuk hizmetleri biriminde çalışan kadrolu avukatı,

b) Bakan: Millî Eğitim Bakanını,

c) Bakanlık: Millî Eğitim Bakanlığını,

ç) *Birim: İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde hizmetlerin yürütüldüğü maarif müfettişleri başkanlığı, şube müdürlükleri, hukuk hizmetleri birimini,* ⁽¹⁾

d) *Doğrudan il/ilçe millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar: Maarif Müfettişleri Başkanlığı, il millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan hukuk hizmetleri birimi ile sivil savunma hizmetleri bürosu ve il/ilçe millî eğitim müdürlüğü bünyesinde oluşturulan özel büroyu,* ⁽¹⁾

e) Hukuk hizmetleri birimi: Muhakemat hizmetleri ile hukuk danışmanlığına ilişkin her türlü iş ve işlemleri gerçekleştirmek üzere oluşturulan birimi,

f) Hukuk hizmetleri yetkilisi: Birden fazla avukatı bulunan il millî eğitim müdürlüklerinde hukuk hizmetleri biriminin yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olmak üzere hukuk hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilen avukatı,

g) Millî eğitim müdürlüğü: Millî Eğitim Bakanlığının il/ilçe millî eğitim müdürlüğünü,

ğ) Millî eğitim müdürü: İl/ilçe millî eğitim müdürünü,

h) Müfettiş: Maarif müfettişini,

ı) Müfettiş yardımcısı: Maarif müfettiş yardımcısını,

i) Özel büro: İl/ilçe millî eğitim müdürü, ilgili mevzuatı ile kendisine verilen görevlerini yerine getirirken gerekli görmesi halinde kendisine yardımcı olmak üzere oluşturduğu büroyu,

j) Personel: İl millî eğitim müdürü, il millî eğitim müdür yardımcısı, ilçe millî eğitim müdürü, şube müdürü ile doğrudan il/ilçe millî eğitim müdürlerine bağlı birimlerin/büroların yönetim, sevk ve idaresinden sorumlu olanların dışındaki personeli,

k) Sivil savunma hizmetleri bürosu: Sivil savunma hizmet ve faaliyetlerinin yürütüldüğü büroyu,

l) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi: Birden fazla sivil savunma uzmanı bulunan il millî eğitim müdürlüklerinde sivil savunma hizmetleri bürosunun yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olmak üzere sivil savunma hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilen uzmanı,

m) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Mesleki gelişim faaliyeti: Bakanlık personeli ile özel öğretim kurumlarında görevli eğitim personeline yönelik olarak yüz yüze veya uzaktan eğitim yoluyla düzenlenen hizmet içi eğitim faaliyetini,

n) **(Ek:RG-19/7/2020-31190)** Öğretmen destek merkezi: İl millî eğitim müdürlükleri ile Bakanlıkça uygun görülen ilçe millî eğitim müdürlüklerinde; mesleki gelişim faaliyetlerini Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü koordinesinde yürütmek üzere Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Birimine bağlı olarak kurulan merkezi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Teşkilatlanma, Görev ve Yetkiler

Teşkilat

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



MADDE 5 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) İl millî eğitim müdürlüğü, illerde (merkez ilçeler dahil) doğrudan il millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri; ilçe millî eğitim müdürlüğü ise ilçelerde, doğrudan ilçe millî eğitim müdürüne bağlı özel büro ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

(2) İl millî eğitim müdürlüğü bünyesinde hukuk hizmetleri birimi oluşturulur. Hukuk hizmetleri birimi avukatlar ve büro personelinden oluşur. Birden fazla avukat çalıştırılan il millî eğitim müdürlüklerinde il millî eğitim müdürünce bir avukat hukuk hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilir.

(3) İl millî eğitim müdürlüğü bünyesinde ihtiyaç duyulması halinde sivil savunma hizmetleri bürosu oluşturulur. Sivil savunma hizmetleri bürosu sivil savunma uzmanları ve büro personelinden oluşur. Birden fazla sivil savunma uzmanı çalıştırılan il millî eğitim müdürlüklerinde il millî eğitim müdürünce bir uzman sivil savunma hizmetleri yetkilisi olarak görevlendirilir.

(4) Millî eğitim müdürleri ihtiyaç duymaları halinde kendilerine yardımcı olmak üzere özel büro oluşturabilir.

İl ve ilçe yöneticilerinin görevleri ve işbölümü

MADDE 6 – (1) (Değişik:RG-20/9/2015-29481) Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Millî eğitim müdürleri, bu görevlerini il ve ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütür.

(2) İl millî eğitim müdür yardımcıları, sorumluluklarına verilen görevleri yapmak, hizmetler arasında uyumlu işbirliği ve çalışma düzenini sağlamak, il müdürlüğü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri il müdürü adına imzalamak, il müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(3) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** İl/ilçe millî eğitim şube müdürü, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek millî eğitim müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri millî eğitim müdürü adına imzalamak, ilçe millî eğitim müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(4) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** Millî eğitim müdürlüklerinde bulunan tesis müdürleri, tesislerle ilgili millî eğitim müdürünün vereceği görevleri mevzuat çerçevesinde yürütürler.

(5) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden yetkilendirilenler ve sorumlu olarak görevlendirilenler; sorumluluklarına verilen hizmetleri yürütmek, birimleri/büroları ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

(6) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Birimlerin/büroların yönetimi, sevk ve idaresinden sorumlu olanlar, kendilerine bağlı personelin görev dağılımlarının dengeli bir şekilde yapılmasından sorumludur.

(7) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Personel, kendisine verilen görevlerin mevzuata uygun olarak hızlı, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesinden amirlerine karşı sorumludur.

Maarif Müfettişleri Başkanlığı

MADDE 7 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Maarif müfettişleri başkanlığı görevlerini, 24/5/2014 tarihli ve 29009 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği hükümlerine göre yürütür.

Hukuk hizmetleri biriminin görevleri ve iş bölümü

MADDE 7/A – (Ek:RG-20/9/2015-29481)

(1) Hukuk hizmetleri biriminde görev yapan avukatlar, Millî Eğitim Bakanlığı Hukuk Müşavirliği mevzuatı çalışma hükümlerine göre görevlerini yerine getirir.

(2) Hukuk hizmetleri yetkilisi;

a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,

b) Kendisi de dâhil olmak üzere birimde görev yapan avukatların görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden,



c) Birimde görevlendirilen büro personelinin görevlerinin dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden, yetkili ve sorumludur.

Sivil savunma hizmetleri bürosunun görevleri ve iş bölümü

MADDE 7/B – (Ek:RG-20/9/2015-29481)

(1) Sivil savunma hizmetleri biriminde görev yapan uzmanlar, 5/8/2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre görev, yetki ve sorumluluklarını yerine getirir.

(2) Sivil savunma hizmetleri yetkilisi;

a) Sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, birimi ile ilgili konularda millî eğitim müdürü adına toplantılara katılmak, yazışmaları ve belgeleri imzalamak ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevlerin yürütülmesinden,

b) Birimde görevlendirilen sivil savunma uzmanı ve büro personelinin görevlerini dengeli bir şekilde dağıtılmasından, çalışma usul ve esaslarının belirlenmesinden yetkili ve sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Eğitim Öğretim Hizmetleri

Hizmetler

MADDE 8 – (1) (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

Millî eğitim müdürlükleri;

- a) Temel Eğitim,
- b) Ortaöğretim,
- c) Mesleki ve Teknik Eğitim,
- ç) Din Öğretimi,
- d) Özel Eğitim ve Rehberlik,
- e) Hayat Boyu Öğrenme,
- f) Özel Öğretim Kurumları,
- g) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
- ğ) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav,
- h) Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim,
- ı) Strateji Geliştirme,
- i) İnsan Kaynakları Yönetimi,
- j) Destek,
- k) İnşaat ve Emlak,
- l) (Ek:RG-19/7/2020-31190) Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme,
- m) (Ek:RG-19/7/2020-31190) Basın ve Halkla İlişkiler,

hizmetleri ile doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

Eğitim öğretim hizmetlerinde ortak görevler

MADDE 9 – (1) Temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

1) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
2) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,

3) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,

4) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,

5) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,

6) Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,

7) Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,

8) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,

9) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,

10) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,

11) Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,

12) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
- 3) Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
- 4) Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
- 5) Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
- 6) Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
- 7) Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 8) Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
- 9) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- 10) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.
- c) Öğrencilere yönelik görevler:
 - 1) Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
 - 2) Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
 - 3) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
 - 4) Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
 - 5) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
 - 6) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
 - 7) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
 - 8) Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
 - 9) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
 - 10) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
 - 11) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
 - 12) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak.
- ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
 - 1) Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
 - 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
 - 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
 - 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
- (2) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Birinci fıkradaki görevler gerektiğinde birimler arası koordine kurularak yürütülebilir.

Temel eğitim hizmetleri

MADDE 10 – (1) Temel eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Okul öncesi eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak,
- b) İlköğretim öğrencilerinin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek.

Ortaöğretim hizmetleri

MADDE 11 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Ortaöğretime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Ortaöğretim kurumlarındaki öğrencilerin başarılarının artırılmasına ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.
- b) Ortaöğretim öğrencilerinin maddi, sosyal ve kişisel gelişim yönünden desteklenmesini koordine etmek.
- c) Öğretim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek.
- ç) Devamsızlık ve okul terki riski altındaki öğrencilere ilişkin inceleme ve araştırmalar yapılmasını sağlamak.

Mesleki ve teknik eğitim hizmetleri

MADDE 12 – (1) Mesleki ve teknik eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Mesleki ve teknik eğitim-istihdam ilişkisini yerelde sağlamak ve geliştirmek,
- b) 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu kapsamında çıraklık eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yapmak,
- c) Meslekî ve teknik eğitimin yerel ihtiyaçlara uygunluğunu sağlamak.

Din öğretimi hizmetleri

MADDE 13 – (1) Din öğretimine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Din kültürü ve ahlak bilgisi eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,

- b) Seçmeli din eğitimi derslerini takip etmek, uygulanmasını gözetmek,
- c) Din eğitiminde kullanılan ders kitabı ve materyallerin teminini koordine etmek.

Özel eğitim ve rehberlik hizmetleri

MADDE 14 – (1) Özel eğitim ve rehberliğe ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Bakanlık tarafından oluşturulan özel eğitim ve rehberlik politikalarını uygulamak,
- b) Resmi eğitim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin yaygınlaşmasını ve gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Özel eğitim programlarının uygulanma süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- ç) Bilim sanat merkezleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin nitelikli hizmet vermesini sağlamak,
- e) Rehberlik ve araştırma merkezlerinin ölçme araçlarını sağlamak,
- f) Mobil rehberlik hizmetlerinin uygulanmasını sağlamak,
- g) Madde bağımlılığı, şiddet ve benzeri konularda toplum temelli destek sağlamak,
- ğ) Engelli öğrencilerin eğitim hizmetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,
- h) Rehberlik ve kaynaştırma uygulamalarının yürütülmesini sağlamak,
- ı) Rehberlik servislerinin kurulmasına ve etkin çalışmasına yönelik tedbirler almak,
- i) Özel yetenekli bireylerin tespit edilmesini ve özel eğitime erişimlerini sağlamak,
- j) Özel yetenekli bireylerin eğitici eğitimlerini planlamak ve uygulamak,
- k) Özel yetenekli birey eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve planlama çalışmaları yapmak.
- l) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Hakkında eğitim tedbiri kararı alınan çocukların eğitimi ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Hayat boyu öğrenme hizmetleri

MADDE 15 – (1) Hayat boyu öğrenmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Örgün eğitim alamayan bireylerin bilgi ve becerilerini geliştirici tedbirler almak,
- b) Hayat boyu öğrenmenin imkân, fırsat, kapsam ve yöntemlerini geliştirmek,
- c) Yetişkinlere yönelik yaygın meslekî eğitim verilmesini sağlamak,
- ç) Öğrenme fırsat ve imkânlarını destekleyici çalışmalar yapmak,
- d) Beceri ve hobi kursları ile kültürel faaliyetlerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Çocuk, genç ve aileler ile ilgili eğitim ve sosyo-kültürel etkinlikler yapmak,
- f) Açık öğretim sistemi ile ilgili uygulamaları yürütmek,
- g) Edinilen bilgilerin denklığıne ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Mesleki Yeterlilik Kurumuyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

Özel öğretim kurumları hizmetleri

MADDE 16 – (1) Özel öğretim kurumlarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Özel öğretim kurumlarıyla ilgili Bakanlık politika ve stratejilerini uygulamak,
- b) Özel öğretim kurumlarınca yürütülen özel eğitimin gelişmesini sağlayıcı çalışmalar yapmak,
- c) Engellilerin özel eğitim giderleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında yer alan kurumların açılış, kapanış, devir, nakil ve diğer iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Özel yurtlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) Özel öğretim kurumlarındaki öğrencilerin sınav, ücret, burs, diploma, disiplin ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- f) Azınlık okulları, yabancı okullar ve milletlerarası okullara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Özel okulların arsa tahsisi ile teşvik ve vergi muafiyetiyle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek,
- ğ) Kursiyerlerin sınav, ücret, sertifika ve benzeri iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Özel öğretim kurumlarını ve özel yurtları denetlemek, sonuçları raporlamak ve değerlendirmek,
- ı) Özel öğretim kurumlarında öğretim materyallerinin kullanımıyla ilgili süreçleri izlemek, değerlendirmek,
- i) Özel eğitim ve özel öğretim süreçlerini izlemek ve değerlendirmek,
- j) Öğrencilerin daha fazla başarı sağlamalarına ilişkin faaliyetler yürütmek.
- k) **(Ek:RG-20/9/2015-29481)** Özel rehabilitasyon merkezlerinin iş ve işlemlerini yürütmek.

Bilgi işlem ve eğitim teknolojileri hizmetleri

MADDE 17 – (Değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Bilgi işlem ve eğitim teknolojilerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Öğretim programlarını teknik yönden izlemek ve sonuçlarını değerlendirmek.
- b) Eğitim faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik teknik çözümlere ve yerel ihtiyaçlara dayalı uygulama projeleri geliştirmek ve yürütmek.

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



c) Yenilikçi eğitim ve teknoloji destekli eğitim uygulamaları için yenilikçi çözümler hedefleyen proje ve araştırmalarda birimlere ve resmi ve özel kurumlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ç) İlgili birimler ile işbirliği içinde proje ve araştırma sonuçlarının yeni uygulamalara yön vererek sürdürülebilir iş süreçlerine dönüşümünü sağlamak.

d) Eğitim araç ve ortam standartlarının uygunluk testlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

e) Uzaktan eğitim ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

f) Eğitim bilişim ağını işletmek ve geliştirmek, erişim ve paylaşım yetkilerini yönetmek.

g) Tedarikçilerin eğitim materyalleri ve e-içerik projelerini incelemek ve değerlendirmek.

ğ) Eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yapmak.

h) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ı) Kamu bilişim standartlarına uygun çözümler üretmek.

i) Haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak.

j) Eğitim bilişim ağına kullanımının yaygınlaştırılmasını sağlamak.

k) Bilişim hizmetlerine ve internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

l) Elektronik imza ve elektronik belge uygulamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

m) Bilgi işlem ve otomasyon ihtiyacının karşılanmasına destek sağlamak ve işletimini yapmak.

n) İstatistikî verilerin saklanmasına ilişkin teknik iş ve işlemleri yürütmek.

o) Çağrı sistemleri kurulmasına ve işletilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

ö) Fatih projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

Strateji geliştirme hizmetleri

MADDE 18 – (1) Strateji geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

a) İl/ilçe düzeyinde iş takvimini hazırlamak,

b) İl/ilçe stratejik planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak,

c) Hükümet programlarına dayalı eylem planı ile ilgili işleri yürütmek,

ç) Kalkınma planları ve yılı programları ile ilgili işlemleri yürütmek,

d) Faaliyetlerin stratejik plan, bütçe ve performans programına uygunluğunu sağlamak,

e) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapmak,

f) Bütçe ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

g) Ayrıntılı harcama programını hazırlamak,

ğ) Nakit ödemelerin planlamasını yapmak, ödemeleri izlemek,

h) Malî durum ve beklentiler raporunu hazırlamak,

ı) Kamu zararı ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

i) Yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, verileri hazırlamak,

j) Performans programıyla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

k) Okul aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,

l) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını tespit etmek,

m) İstatistikî verileri ilgili birimlerle işbirliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayınlamak,

n) Eğitim kurumları, yönetici, öğretmen ve çalışanlar için belirlenen performans ölçütlerinin uygulanmasını izlemek, yerel ihtiyaçlara göre performans ölçütleri geliştirmek ve uygulamak,

o) İlgili birimlerle koordinasyon sağlayarak vatandaş odaklı yönetimin oluşturulması, idarenin geliştirilmesi, yönetim kalitesinin artırılması, hizmet standartlarının belirlenmesi, iş ve karar süreçlerinin oluşturulması ile bürokrasi ve kırtasiyeciliğin azaltılmasına ilişkin araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek,

ö) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek,

p) Eğitime ilişkin projeler hazırlamak, uygulamak,

r) İlçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapmak,

s) Araştırma ve uygulama projelerinde finansal ve malî yönetimi izlemek, raporlamak.

Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri

MADDE 19 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-20/9/2015-29481)

(1) Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerine ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

a) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürütmek.

b) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğini sağlamak.

c) (Değişik:RG-20/10/2018-30571) İl İzleme Araştırması, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürütmek.

ç) (Ek:RG-20/10/2018-30571) Sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekreteryası hizmetlerini yürütmek.

(2) (Ek:RG-20/10/2018-30571) İl millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür.

(3) (Ek:RG-20/10/2018-30571) İl millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezinin ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu sınav uygulamalarına ilişkin görev, yetki ve sorumluluklar Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

Yükseköğretim ve yurt dışı eğitim hizmetleri

MADDE 19/A – (Ek:RG-20/9/2015-29481)

(1) Yükseköğretim ve yurt dışı eğitime ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Yükseköğretimle ilgili Bakanlıkça verilen görevleri yerine getirmek.
- b) Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- c) Yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek.

İnsan kaynakları hizmetleri

MADDE 20 – (1) İnsan kaynaklarına ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) İnsan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamalar yapmak,
- b) Norm kadro iş ve işlemlerini yürütmek,
- c) İl/ilçe özlük dosyalarının muhafazasını sağlamak,
- ç) Özlük ve emeklilik iş ve işlemlerini yürütmek,
- d) Disiplin ve ödül işlemlerinin uygulamalarını yapmak,
- e) Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması işlemlerini yürütmek,
- f) Yöneticilik formasyonunun gelişmesini sağlayıcı faaliyetler yürütmek,
- g) (Değişik:RG-19/7/2020-31190) Eğitim ve öğretim hizmetleri sınıfı dışındaki personel için eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,

ğ) (Mülga:RG-19/7/2020-31190)

h) (Mülga:RG-19/7/2020-31190)

ı) (Mülga:RG-19/7/2020-31190)

i) (Mülga:RG-19/7/2020-31190)

j) (Mülga:RG-19/7/2020-31190)

k) (Mülga:RG-19/7/2020-31190)

l) Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemlerini yapmak,

m) Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek,

n) Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim sağlamak,

o) 25/6/2001 tarihli ve 4688 sayılı (Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481) Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu kapsamındaki görevleri yürütmek.

ö) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,

p) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Disiplin kuruluna girecek dosyaların iş ve işlemlerini yapmak,

r) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Adli ve idarî makamlardan gelen ön inceleme iş ve işlemlerini yürütmek.

Destek hizmetleri

MADDE 21 – (1) Destek hizmetlerine ilişkin görevler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Yayın faaliyetlerini yürütmek,
- b) Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek,
- c) Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek,
- ç) Taşınır ve taşınmazlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Depo iş ve işlemlerini yürütmek,
- e) Lojmanlar ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- f) Yemekhane iş ve işlemlerini yürütmek,
- g) Öğretmenevleri ve sosyal tesislerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Döner sermaye iş ve işlemlerini yürütmek,
- h) Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
- ı) Satın alma iş ve işlemlerini yürütmek,
- i) Tahakkuk işlemlerine esas olan onayları almak ve ilgili diğer işlemleri yürütmek,

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



j) Genel evrak ve arşiv hizmetlerini yürütmek.

İnşaat ve emlak hizmetleri

MADDE 22 – (1) Bakanlıkça veya il özel idarelerince verilen yetki ve sorumluluklar çerçevesinde inşaat ve emlak işlerine yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Yapım programları ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- b) Eğitim kurumu bina veya eklentileri ile derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak,
- c) Onaylanan yapım programlarının ve ek programların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ç) Halk katkısı ile yapılacak eğitim yapılarına ilişkin iş ve işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- d) Yatırım programı yapı yatırımlarının ihale öncesi hazırlıklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- e) İhale edilen yatırımları izlemek, planlanan süre içerisinde hizmete sunulmalarını sağlamak,
- f) Onarımlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- g) Yapılan ihalelere ait projelerin ödeneğe esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ğ) Projelere göre idarî ve teknik ihale şartnamelerinin hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- h) Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ı) Eğitim kurumlarının Toplu Konut İdaresi Başkanlığı veya inşaat işleri ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- i) Yapıların mimarî ve mühendislik projelerinin yapılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- j) Özel projeleri incelemek ve görüş bildirmek,
- k) Hazine mülkiyetinde olanlar dâhil, her türlü okul ve bina kiralamalarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- l) Bakanlık binalarının eğitim kurumu olarak kiralınmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- m) Kamu kuruluşlarına tahsisli taşınmazların tahsisi veya devri işlemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- n) Eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- o) Bakanlıkça yapımına karar verilen eğitim öğretim tesislerinin belirli süre ve bedel üzerinden kiralama karşılığı yaptırılmasıyla ilgili işlemlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ö) Eğitim kurumlarındaki eğitim öğretim hizmet alanları dışındaki hizmet ve alanların işletme devri karşılığında eğitim öğretim tesislerinin sözleşme ile gerçek veya özel hukuk tüzel kişilerine yeniletilmesi veya yeniden yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- p) Eğitim kurumlarının depreme karşı tahkiklerini yapmak ve yaptırmak, güçlendirilecek eğitim kurumlarını tespit etmek ve Bakanlığa bildirmek,
- r) Taşınabilir okulların yaptırılmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- s) Eğitim kurumlarına ilişkin kamulaştırma iş ve işlemlerinin yürütülmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ş) Bakanlığa gerektiğinde kamulaştırma teklifi sunmak.

Öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri

MADDE 22/A – (Ek:RG-19/7/2020-31190)

(1) Öğretmen yetiştirme ve geliştirmeye ilişkin hizmetler aşağıda belirtilmiştir:

- a) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlamak, mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak.
- b) Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak.
- c) Mahalli mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik eğitimlerde Bakanlıkça onaylanan standart eğitim programlarını kullanmak.
- ç) Standart eğitim programı bulunmayan veya ihtiyaç hâlinde güncellenmesi talep edilen eğitim programının taslağını hazırlamak ve onaylanmak üzere Bakanlığa göndermek.
- d) Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimleri ile ilgili faaliyetlerde kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile iş birliği yapmak.
- e) Öğretmenlerin mesleki çalışma dönemi iş ve işlemlerini yürütmek ve ilgili birimlerle/şubelerle koordine etmek.
- f) Mesleki gelişim öğrenme ve program çıktılarına dayalı basılı ve dijital içerikleri hazırlamak.
- g) Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik ulusal ve uluslararası gelişmeleri izlemek, mahalli araştırma ve projeler yapmak.
- ğ) Bakanlık merkez teşkilatı tarafından yürütülen mesleki gelişim projelerine ilişkin mali iş ve işlemleri ilgili birimlerle koordinasyon sağlayarak takip etmek.
- h) Öğretmenlerin kariyer basamaklarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- ı) Aday öğretmenlerin yetiştirme süreci ile performans değerlendirmesi ve sınavlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

- i) Uygulama öğrencileri ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak.
 - j) 24 Kasım Öğretmenler Günü ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
 - k) Öğretmen ve okul/kurum yöneticilerinin ulusal, uluslararası düzeydeki bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerine yönelik iş ve işlemlerini yürütmek.
- (2) İl millî eğitim müdürlüklerinde birinci fıkrada sayılan görevler, il millî eğitim müdürlüğü öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetleri şubesi bünyesinde oluşturulan öğretmen destek merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi hâlinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il öğretmen destek merkezi koordinesinde öğretmen destek merkezleri oluşturulabilir.
- (3) Öğretmen destek merkezlerinin kuruluşu, çalışma esasları ile diğer hususlar Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Genel Müdürlüğü tarafından belirlenir.

Basın ve halkla ilişkiler hizmetleri
MADDE 22/B – (Ek:RG-19/7/2020-31190)

- (1) Basın ve halkla ilişkilere yönelik hizmetler aşağıda belirtilmiştir:
- a) Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek.
 - b) 9/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını ve 1/11/1984 tarihli ve 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun kapsamında yapılan istek, görüş, öneri, ihbar ve şikâyet başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak.
 - c) Millî eğitim müdürlüğüne gelen başvuruları yasal işlem süresi içerisinde cevaplamak.
 - ç) Başvurunun alınmasını müteakip gecikmeksizin gerekli inceleme ve araştırmayı yapmak. Başvuruyu yerindelik ve mevzuata uygunluk ile birlikte bütün unsurları bakımından değerlendirerek cevaplandırmak.
 - d) Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.
 - e) Millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanlarıyla ilgili mevzuat değişikliklerini takip etmek.
 - f) Millî eğitim müdürlüğüne bağlı okul ve kurumlarda konusu suç teşkil eden eylemler veya yangın, sel ve benzeri acil konularda gelen ihbarlarda hızlı iletişim kurulabilmesi için ilgili yöneticilerin dijital ortamda yer alan iletişim bilgilerini güncel tutmak ve iletişim araçlarının erişilebilirliğine dikkat edilmesi hususunda gerekli bilgilendirmeyi yapmak.
 - g) Millî eğitim müdürlüğünün medya iletişimi ve medya takip süreçlerini etkin ve verimli kullanmasını sağlamak.
 - ğ) Millî eğitim müdürlüğünün faaliyetlerini takip etmek, video ve fotoğraflarını çekmek ve arşivlemek.
 - h) Millî eğitim müdürlüğünün sosyal medya hesaplarını, Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğince belirlenecek usul ve esaslara göre yönetmek.
 - ı) Millî eğitim müdürlüğüne ilişkin medyada yer alan haberleri takip etmek.
 - i) Millî eğitim müdürlüğünün basına açık faaliyetlerini iletişim araç ve yöntemleriyle duyurmak ve medya planlamasını yapmak.
 - j) Medyada yer alan haberlerden önem ve önceliği bulunanlara ilişkin olarak hazırlanacak bilgi notunu, Bakanlıkça belirlenen forma uygun şekilde hazırlayıp millî eğitim müdürüne sunmak ve Bakanlık Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliğine ulaştırmak.
 - k) Millî eğitim müdürlüğünün internet sayfasındaki sıkça sorulan sorular sekmesini yönetmek ve güncelliğini sağlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kurullar, Komisyonlar ve Görevleri

Kurullar

- MADDE 23 –** (1) İl millî eğitim müdürlüklerinde, il istihdam ve meslekî eğitim kurulu ile il millî eğitim disiplin kurulu oluşturulur.
- (2) İl istihdam ve meslekî eğitim kurulu, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ile ilgili diğer mevzuat çerçevesinde oluşturulur.
- (3) **(Değişik:RG-20/9/2015-29481)** İl millî eğitim disiplin kurulu, 17/9/1982 tarihli ve 8/5336 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre oluşturulur.

İl millî eğitim danışma komisyonu

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



MADDE 24 – (1) İl millî eğitim danışma komisyonu, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** valinin veya vali tarafından görevlendirilen eğitimden sorumlu vali yardımcısının başkanlığında, il millî eğitim müdürü, belediye başkanı, il özel idaresi genel sekreteri, rektör, varsa eğitim fakültesi dekanı, bir il millî eğitim müdür yardımcısı, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** maarif müfettişleri başkanı, ilçe millî eğitim müdürlerinin kendi aralarından seçecekleri bir temsilci, il genel meclisince seçilen iki üye, il idare şube başkanlarından vali tarafından seçilecek iki müdür, ilde en fazla üyeye sahip işçi ve kamu çalışanları sendikalarının başkanları, en fazla üyeye sahip meslek ve sanayi odaları başkanları, dışarıdan bitirme sistemine kayıtlı öğrenciler hariç öğrenci sayısı en fazla olan ilkököl, ortaokul ve lise düzeyindeki iki okulun müdürleri ve öğretmenler kurulunca seçilecek ikişer öğretmen, aynı okulların okul disiplin kurulunca seçilecek ikişer öğrenci ve okul aile birliği yönetim kurulunca seçilecek ikişer öğrenci velisi, bir halk eğitim merkezi müdürü, rehberlik ve araştırma merkezi müdürü, öğrenci sayısı en fazla olan özel ilkököl, özel ortaokul ve özel lise düzeyindeki birer okulun müdürü ve bu okulların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen, aynı okulların okul disiplin kurulunca seçilecek birer öğrenci ve okul aile birliği yönetim kurulunca seçilecek bir öğrenci velisinden oluşur. Seçimle belirlenen üyeler, her öğretim yılı için Eylül ayında belirlenir. Üyeliği sona erenler, yeni üye seçilinceye kadar görevlerine devam ederler. Komisyon, üye tam sayısının yarısından bir fazlası ile toplanır, oy çokluğu ile karar alır ve kararları tavsiye niteliğindedir.

(2) İl millî eğitim danışma komisyonu, eğitim ve öğretim hizmetlerinin il düzeyinde sürdürülmesinde karşılaşılan sorunlar hakkında millî eğitimin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda çözüm önerileri hazırlar ve eğitim ve öğretim hizmetlerinin toplumsal ihtiyaçlara cevap vermek üzere geliştirilmesine esas olacak ilke ve yöntem önerilerinde bulunur.

(3) İl millî eğitim danışma komisyonu, il millî eğitim müdürünün teklifi ve başkanın çağrısı üzerine bir öğretim yılı başında, diğeri de öğretim yılı sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Komisyon toplantısı öncesinde il millî eğitim müdürü, komisyon toplantısı sonrasında ise komisyon başkanı gerekli gördüğü konuların birimlerce incelenmesini isteyebilir. Toplantı gündemi il millî eğitim müdürünce tespit edilir ve toplantı gününden en az 15 gün önce üyelere gönderilir. Komisyon, toplantı sırasında üye tam sayısının üçte birinin yazılı isteği üzerine yeni gündem maddeleri görüşebilir.

İl/ilçe millî eğitim komisyonu

MADDE 25 – (1) İl millî eğitim komisyonu, il millî eğitim müdürünün başkanlığında, il millî eğitim müdürünce görevlendirilecek bir **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** il millî eğitim müdür yardımcısı ile bir şube müdürü, **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** maarif müfettişleri başkanı, il merkezinde bulunan en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkököl, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen, rehberlik ve araştırma merkezî müdürü ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkököl, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.

(2) İl millî eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl millî eğitim müdürlüklerince alınan kararlar doğrultusunda somut ve uygulanabilir programlar hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) İlçe millî eğitim komisyonunca alınan karar ve yapılan önerilerden uygun görülenlerin il düzeyinde uygulanmasını sağlar, uygun bulmadıklarını il millî eğitim danışma komisyonuna sunar.

c) Bakanlıkça veya il müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(3) İlçe millî eğitim komisyonu, ilçe millî eğitim müdürünün başkanlığında, ilçe millî eğitim müdürünce görevlendirilecek bir şube müdürü, en fazla öğrencisi bulunan okul öncesi, ilkököl, ortaokul, lise ve hayat boyu öğrenme eğitim kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmen ve köyde çalışan üç öğretmen, en fazla öğrencisi olan özel okul öncesi, özel ilkököl, özel ortaokul ve özel lise kurumlarının müdürleri ile bunların öğretmenler kurulunca seçilecek birer öğretmenden oluşur.

(4) İlçe millî eğitim komisyonunun görevleri şunlardır:

a) İl millî eğitim müdürlüklerince alınan ve gereği için bildirilen kararlar hakkında somut ve uygulanabilir programları hazırlar ve önerilerde bulunur.

b) Bakanlık, il müdürü veya ilçe müdürünce münhasıran veya birimlerle işbirliği içerisinde incelenmesi istenen konularda çalışmalar yapar, uygulamaya esas politikalar geliştirir, kararlar alır.

(5) Komisyonlar, il ve ilçe millî eğitim müdürünün çağrısı üzerine **(Değişik ibare:RG-20/9/2015-29481)** bir öğretim yılı başında, diğeri de öğretim yılı sonunda olmak üzere iki defa üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve oy çokluğu ile karar alır. Komisyonların toplantı gündemi il ve ilçe millî eğitim müdürlerince tespit edilir ve toplantı gününden en az 10 gün önce üyelere gönderilir. İlde valinin, ilçede kaymakamın görüşülmesini istediği konular, bu süre içinde komisyonun gündemine ilave edilir.

(6) Komisyon kararlarından mevcut mevzuat hükümleri kapsamında uygulanabilecek olanlar, il millî eğitim müdürünün teklifi ve valinin onayı üzerine uygulamaya konulur. Mevzuat değişikliği yapılmasını gerektiren konular ilgili Bakanlık birimine bildirilir.

(7) Komisyonlar üyelerinden veya birim personelinin çalışma grupları oluşturabilir. Çalışmalarında birimlerden her türlü bilgi ve belgeyi isteyebilir. Birimler komisyonların verdiği görevleri gecikmeksizin yerine getirmek zorundadır.

Özel büro

MADDE 26 – (Değişik:RG-19/7/2020-31190)

(1) Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek; mesleki örgütler ve diğer sivil toplum kuruluşları ile ilişkileri yürütmek; protokol iş ve işlemlerini yürütmek için millî eğitim müdürlüklerinde doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı olarak görev yapmak üzere yeterli sayıda personelden oluşan özel büro oluşturabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 27 – (1) 18/1/1995 tarihli ve 22175 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Kurul ve komisyon üyeleri

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmelikte belirtilen kurul ve komisyonların mevcut üyeleri yeni üyeler görevine başlayıncaya kadar görevlerine devam eder.

Yürürlük

MADDE 28 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 29 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Millî Eğitim Bakanı yürütür.

(1) Danıştay İkinci Dairesinin 23/10/2019 tarihli ve Esas No:2016/1150; Karar No:2019/5466 sayılı kararı ile Yönetmeliğin 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (ç) ve (d) bentlerinin iptaline karar verilmiştir.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin		
	Tarihi	Sayısı
	18/11/2012	28471
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin		
	Tarihi	Sayısı
1.	20/9/2015	29481
2.	20/10/2018	30571
3.	19/7/2020	31190



Üst Politika Belgeleri Analizi

2024-2028 İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
MEM 2019-2023 Stratejik Plan	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı



Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

2024-2028 Kırşehir Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiştir. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 6: Faaliyet Alanları ve Sunulan Hizmetler

ŞUBE FAALİYET	Temel Eğitim Şubesi	Ortaöğretim Şubesi	Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesi	Din Öğretimi Şubesi	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi	Özel Öğretim Kurumları Şubesi	Bilgi İşlem ve Eğt. Teknolojileri Şb	Strateji Geliştirme Şubesi	Ölçme, değerlendirme ve Sınav H. Şb	Hukuk Şubesi	Yükseköğretim ve Yurt Dışı H. Şb	İnsan Kaynakları Şubesi	Destek Hizmetleri Şubesi	İnşaat-Emlak Şubesi	Sivil Savunma	Özel Büro
Genel Yönetim Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Donatım-Yatım.-Bütçe. Faaliyetleri											X			X	X		
Basın-Yayın Faaliyetleri																	X
Dış İlişkiler Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X			X	X				X
Halkla İlişkiler Faaliyetleri									X								X
Bilişim Tek. Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Plan.-Araş-Proje Faal.-Protokoller									X								X
İstatistik Faaliyetleri									X	X							
Özlük İşleri Faaliyetleri													X				
Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri													X				
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X			X								
Burs-Yurt Sosyal-Kültürel- Sportif	X	X	X	X	X	X	X										
Ölçme ve Değerlendirme Faaliyetl.	X	X	X	X	X	X	X		X								
Özel Eğitim Öğrenci Faaliyetleri	X	X	X	X	X	X	X										
Öğrenci Bursları ile İlgili Faaliyetle	X	X	X	X	X		X										
Öğrenci Taşıma İşleri	X	X	X	X	X		X				X						
Hayat Boyu Öğrenme Faaliyetleri						X											
Afet ve Acil Durum Faaliyetleri.	X	X	X	X	X	X	X						X			X	

Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Son bir yıl içerisinde İlimizde güçlendirme veya yeniden yapılan toplam 43 kurumda öğrenim görmekte olan 2942 öğrenciye yönelik olarak yeni okullarından memnuniyet durumunu ölçebilmek adına bir anket formu hazırlanmıştır.

Ankette 22 soru demografik bilgilerden oluşurken, 20 soru öğrencilerin yeni okulları hakkındaki görüşlerini kapsamaktadır. Ankete verilen cevapların frekans ve yüzdeleri hesaplanmıştır ve yorumlanmıştır.

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımcılığın sağlanabilmesi için Kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesini hedeflenmiştir. Kırşehir Millî Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilimizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaş toplantılarından sonra iç ve dış paydaşlara yönelik paydaş anketleri düzenlenmiştir. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkanların el

verdiği ölçüde stratejik planlamaya dahil edilmiştir. Dış paydaşlardan olan il müdürlüklerine, sivil toplum örgütlerine, yazılı ve görsel medya temsilcilerine stratejik plan hazırlama ekibi tarafından ziyaretler yapılmış, bu ziyaretlerle müdürlüğümüzün GZFT analizi tamamlanmaya çalışılmıştır.

Son olarak Kırşehir Millî Eğitim Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde ayrımlandırılmış; iç /dış paydaş ve yararlanıcıları da, temel ve stratejik konumları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre de aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır: Paydaş analizinde şu aşamalar uygulanmıştır;

- Paydaşları tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi
- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için;

- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?

Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirtilmiş ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş/ yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaş listesi indirgenmiştir. Bu çalışmada paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi paydaşın, kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar verilmiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “İzle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

Paydaş analizi sonucunda kurumumuzun paydaş listesi ayrıntılı olarak oluşturulmuştur. Stratejik Planlama ekibi öncelikle iç ve dış paydaşlardan görüş ve önerilerin nasıl alınmasına karar vermiş ve bu konuda aşağıdaki tablo oluşturularak bir yol haritası belirlenmiştir. Uygulanan tablo sonrası paydaş görüşü alma yönteminde anket, mülakat ve gözlem yöntemleri belirgin olarak ortaya çıkmıştır. Ekipte görev dağılımı yapılarak hangi paydaşla kimin nasıl ve hangi sıklıkta görüş alma zamanı belirlenmiş, paydaş görüş ve önerilerin alınmasında sistematiklik sağlanmıştır.

Gerek iç gerekse dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri sonucunda ortaya çıkan hususlar, stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi ile öncelikli stratejik alanların tespitinde büyük ölçüde belirleyici olmuştur.

İç Paydaşlardan Verilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi

Stratejik planlama ekibi tarafından hazırlanan ve 2024-2028 yılları arası faaliyetlerin planlanmasını içeren stratejik planlama çalışmalarında iç paydaşlarımızın İl Millî Eğitim Müdürlüğümüzün faaliyetlerini nasıl gördüklerine ilişkin görüşlerini içeren iç paydaş anketi çalışmasına kurumda 602 kişi katılmıştır. Anket, internet üzerinden online olarak uygulanmış ve uygulama 0 (sıfır) maliyet ile sonuçlanmıştır.

Anketin online olarak uygulanması bazı kazanımları da beraberinde getirmiştir. Bunlar;

1.Zaman: anketin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi zaman alıcı bir süreçtir. Online uygulama ile bu süreç kısaltılmış ve uygulama üç hafta sürede bitirilmiş ve değerlendirilmiştir.

2.Maliyet: Paydaş anketleri hazırlanıp, çoğaltılması, resmi yazılar ile ilgili birimlere gönderilmesi ve uygulanması belli bir maliyet gerektirmektedir. Artan teknolojik imkânlar bu maliyeti en aza indirmede fırsatlar yaratmaktadır. Stratejik Planlama Ekibi olarak biz de teknolojik imkânlardan faydalanarak anketimizi online olarak uygulanıp sıfır maliyetle uygulamayı tamamladık.

3.Geçerlilik ve Güvenirlilik: Ölçme araçlarında bulunması gereken özelliklerden en önemlileri geçerlilik ve güvenirliliktir. Ölçme araçlarına cevaplayıcıların verdiği tepkilerin doğruluğu yansıtma derecesine göre geçerlilik ve güvenirlilik düzeyleri etkilenmektedir.

Yapılan online uygulama ile cevaplayıcıların verecekleri tepkilerin anlaşılması endişesi ortadan kaldırılmış ve cevaplayıcıların özgürce fikirlerini beyan etmeleri sağlanmıştır.

Bu da ölçme aracının geçerlilik ve güvenirliliğinin sağlanmasında önemli bir faktör olmuştur.

Kırşehir İl Millî Müdürlüğünün görev faaliyetlerini sürdürürken paylaşımda bulunduğu 65 dış paydaşını belirlemiştir. Bu paydaşlara hazırlanmış olan anketlerin nasıl yapılacağı önceden belirlenmiş çıkartılan yol haritası kapsamında dış paydaşların görüşleri alınmıştır.

Dış Paydaşlardan Verilerin Toplanması ve Değerlendirilmesi

Tablo 7: İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Genel Bütçeli Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	5
Özel Bütçeli Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	5
Valilikler/Yerel Yönetimler	Dış Paydaş	5	4

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Üniversiteler	Dış Paydaş	5	4
Uluslararası Kurum ve Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Müdürlük Hizmet Birimleri	İç Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Okul/Kurumlar	İç Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Eğitim Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5

Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

Kuruluş İçi Analiz

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

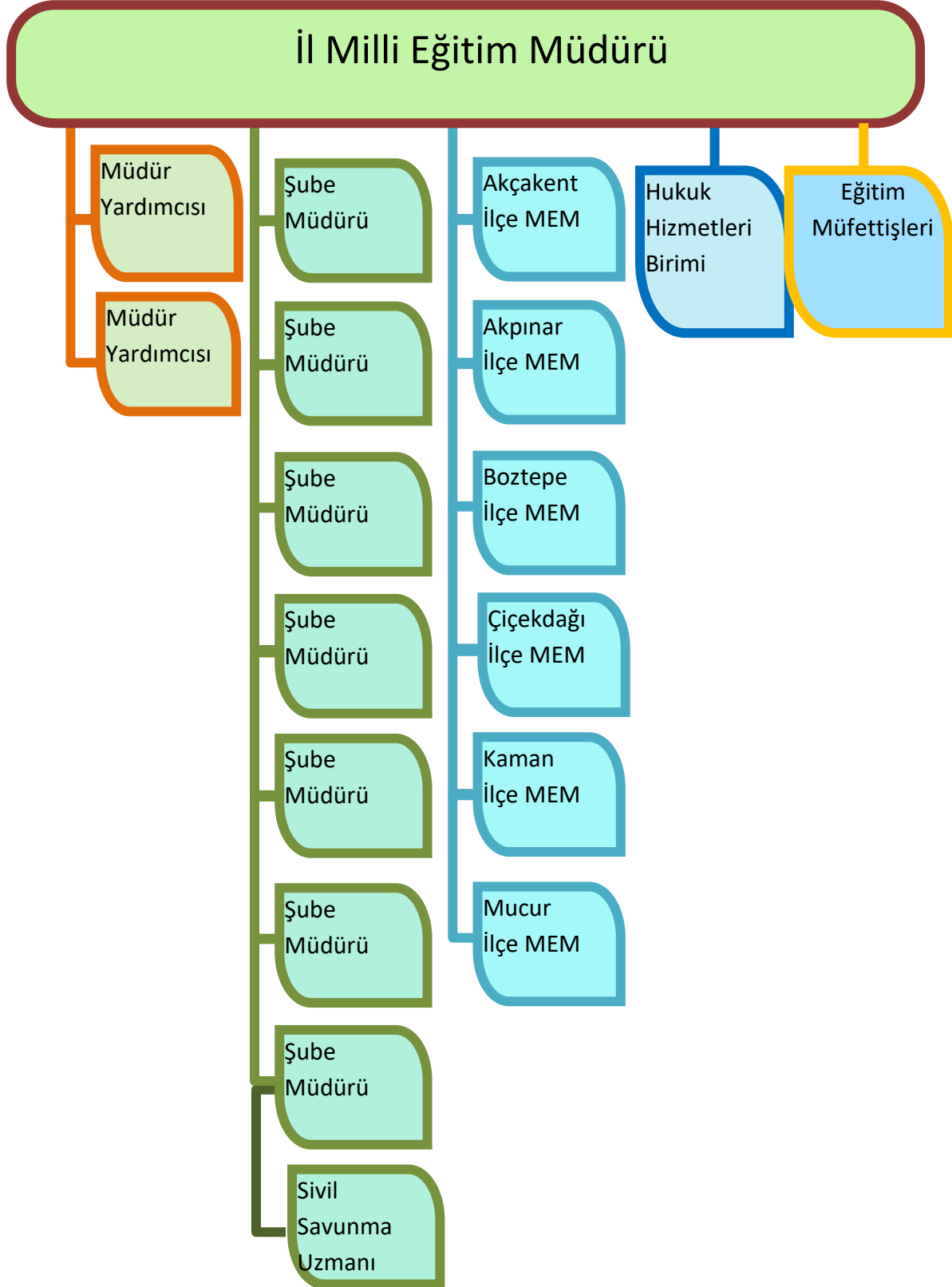
- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum



Teşkilat Yapısı





Şekil 3: Teşkilat Şeması

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Tablo 8: Müdürlüğümüz Organizasyon Şeması

Şube Adı	Görevleri
Özel Büro	✓ Yönetmelikteki Görevler
Hukuk Hizmetleri Birimi	✓ Yönetmelikteki Görevler
Temel Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Ortaöğretim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Öğrenci Nakil ve Denklik İşlemleri
Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Denklik İşlemleri ✓ Sosyal, Kültürel ve Sportif Yarışmaların Koordinasyonu ✓ Ulusal ve Uluslararası Sosyal Kültürel Etkinlikler
Din Öğretimi Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ İl Millî Eğitim Komisyonu ✓ Yatılılık ve Bursluluk Komisyonu İle İlgili İş ve İşlemler ✓ Belirli Gün ve Haftalar ✓ Pansiyon Yerleştirme İşlemleri
Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Yabancı Uyruklu (Muhacir) Öğrenciler ile ilgili iş ve işlemler
Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler (f, g, ğ ve h bentleri hariç) ✓ Soru Önergeleri
Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
İnsan Kaynakları Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler ✓ Yönetmeliğin 18'inci maddesinin f, g, ğ ve h bentleri ✓ İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliğindeki Görevler (RG: 29/12/2012 -28512)
İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Basın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü	✓ Yönetmelikteki Görevler
Sivil Savunma Hizmetleri Bürosu	✓ Yönetmelikteki Görevler

Yönetmelik: 18/11/2012 tarihli ve 28471 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği

Tablo 9: Kurullar ve Komisyonlar

Kurul / Komisyon Adı	Görevi
İl Millî Eğitim Disiplin Kurulu	Yönetmelikteki Görevler
İl Millî Eğitim Danışma Komisyonu	Yönetmelikteki Görevler
İl Millî Eğitim Komisyonu	Yönetmelikteki Görevler
Öğrenci Disiplin Kurulu	Yönetmelikteki Görevler
İşçi Disiplin Kurulu	Yönetmelikteki Görevler

Görev Adı	Görevi
Harcama Yetkilisi	5018 Sayılı Kanun'daki Görevleri
Gerçekleştirme Görevlisi	5018 Sayılı Kanun'daki Görevleri
Tesis Müdürü	Bina ile ilgili her türlü fiziki iş ve işlemler

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Tablo 10: Milli Eğitim Müdürlüğü Güncel Personel Sayısı

GÖREVLERİNE GÖRE RESMİ PERSONEL SAYISI															
GÖREV	KÇAKENT		AKPINAR		BOZTEPE		ÇİÇEKDAĞI		KAMAN		MERKEZ		MUCUR		Genel Toplam
	Görevlendir	Kadrolu	revlendir	Kadrolu	revlendir	Kadrolu	revlendir	Kadrolu	revlendir	Kadrolu	revlendir	Kadrolu	revlendir	Kadrolu	
I Millî Eğitim Müdürü											1				1
I Millî Eğitim Müdür Yardımcısı												2			2
İlçe Millî Eğitim Müdürü	1			1		1	1			1			1		6
İlçe Müdürü			1	1		1	2			2		7		1	15
İlçe Müdürü Vekili	1														1
Eğitim Müfettişleri Başkanı											1				1
Eğitim Müfettişleri Başkan Yrd.											1				1
Eğitim Müfettişi												8			8
Tesis Müdürü												1			1
Sivil Savunma Uzmanı												1			1
Avukat												1			1
Mühendis											1	1			2
Müdür	1	1		6		5		7		30		81		16	147
Kurucu Müdür						1									1
Müdür Başyardımcısı								2	2	2	2	7		1	14
Müdür Vekili	2		1		1		4		4		2		1		15
Müdür Yardımcısı	1	1	4	2		6	5	3	9	34	12	133	2	17	229
Müdür Yetkili Öğretmen											3				3
Şef				1		1	1		8			15	1	1	28
Şef (Özelleştirme)												1			1
Atölye Şefi								7		26		7			40
Laboratuvar Şefi								3		3		4			10
Alan Şefi			2		1		1	14		18		6			42
Bölüm Şefi						1				2					3
Öğretmen		21		71		71	3	96	3	439	31	2308	2	232	3277
Ağci(YHS)										7		17			24
Bekçisi(YHS)												2			2
Bilgisayar İşletmeni												9			9
Büro Hizmetleri	1		1		2		2				20				26
Fizyoterapist												1			1
Beçici İlgili(696 KHK)	3		3				4		37		43	2	18		110
Temgine												2			2
Hizmetli	1		2	2		3	1	4	2	14	6	72	1	17	125
Hizmetli(Ş)						1		2	1			18		3	25
Memur				1	1	2		3		3		53		2	65
Memur(Ş)		1		3		2		3	1	1	3	6		3	23
Programcı												2			2
Psikolog												1			1
İzayman(Döner Sermaye)											2	2			4
İzleşmeli Büro Personeli (657 S.K. 4/B)		2		2		1		4		5		4		5	23
İzleşmeli Diyetisyen (657 S.K. 4/B)												1			1
İzleşmeli Hemşire (657 S.K. 4/B)								1		2					3
İzleşmeli İdari Destek Görevlisi(657 S.K. 4/B)										2			1		3
İzleşmeli Mühendis (657 S.K. 4/B)												1			1
İzleşmeli Öğretmen(657 S.K. 4/B)		1													1
İzrekli İlgili	4		2		6		11		5		46	2	1		77
İzfor(GİH)							1		1	1		5		1	9
Tekniker(THS)											1	4			5
Teknisyen (Ş)											1	1			2
Teknisyen Yardımcısı												1			1
Teknisyen(Özelleştirme)									2			1			3
Teknisyen(THS)						1			1	3	8				13
İzsta Öğretici												1		1	2
İzari Hazırlama ve Kontrol İşletmeni		1				1		1	1	6	6	47		7	70
İzboş					1		2				1				4
Genel Toplam	15	28	16	88	13	93	43	121	94	553	242	2829	45	307	4487

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı

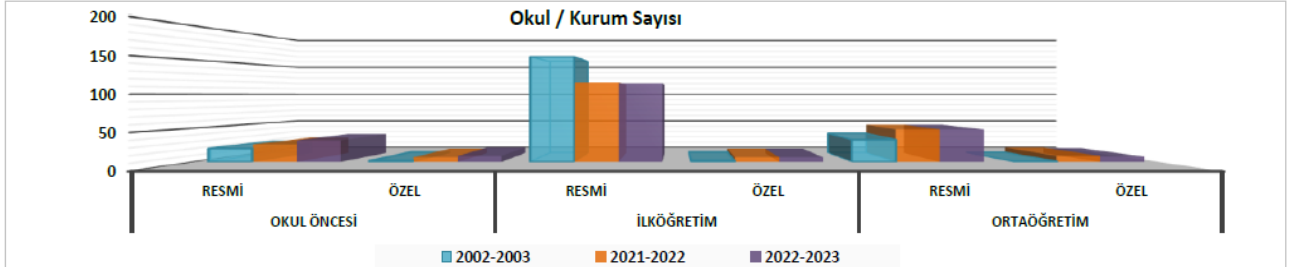


b) Okul / Kurum Sayısı (Okul öncesinde anaokulu+MEB dışı kurumların^[1] okul/sınıf sayıları dahildir.)

Örgün Eğitim (Resmi + Özel)

Dönem	Okul Öncesi		İlköğretim		Ortaöğretim		Toplam		Toplam
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi + Özel
2002-2003	20	2	155	2	33	1	208	5	213
2021-2022	26	7	117	7	48	9	191	23	214
2022-2023	32	9	116	7	48	8	196	24	220

* Okul öncesi sayılarına anasınıfı verileri dahil değildir.



*2022-2023 Eğitim Öğretim yılı verileri 03.06.2023 tarihli verilerdir.

Yaygın Eğitim (Resmi + Özel)

Resmi kurumlara HEM, BİLSEM, RAM, vb^[3]; Özel kurumlara MTSK, vb^[4] kurumları dahildir.

Dönem	Toplam		Toplam
	Resmi	Özel	Resmi + Özel
2003-2004	12	19	31
2021-2022	10	44	54
2022-2023	10	47	57

Şema-3 okul kurum sayıları

d) Öğretmen Sayısı (Okul öncesinde anaokulu+MEB dışı kurumların^[1] öğretmen sayıları dahildir.)

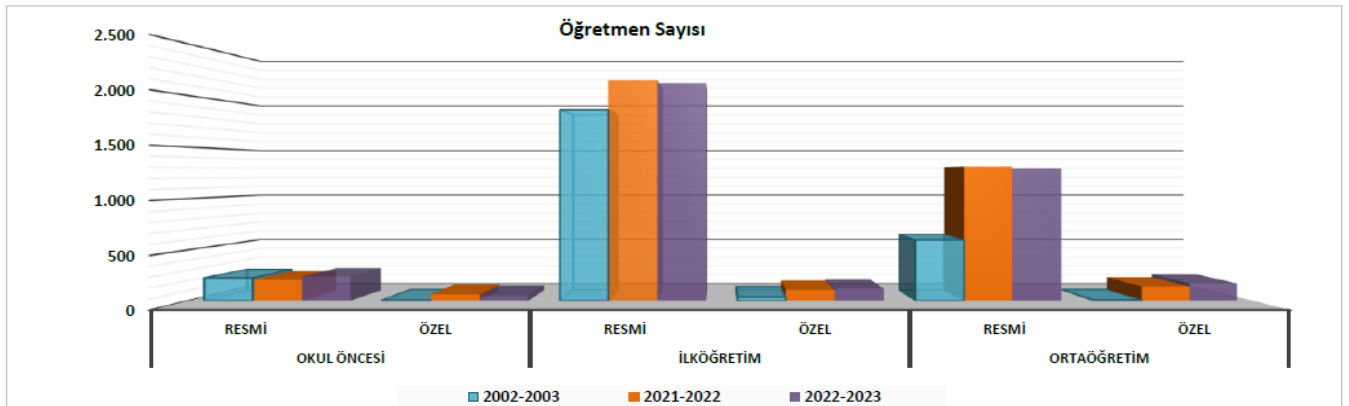
Örgün Eğitim (Resmi + Özel)

Dönem	Okul Öncesi		İlköğretim		Ortaöğretim		Toplam		Toplam
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi + Özel
2002-2003	223	5	1.863	37	597	6	2.683	48	2.731
2021-2022	206	62	2.148	105	1.312	140	3.666	307	3.973
2022-2023	237	50	2.122	117	1.290	171	3.649	338	3.987

* Okul öncesi sayılarına anasınıfı verileri dahil değildir. Anasınıfı verileri bulundukları eğitim kademesinde sayılmıştır.

*Toplam öğretmen sayısına Bakanlığımıza bağlı birimlerde(Bakanlık, İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri, halk eğitim,Yurt Dışı vb.) kadrolu ve görevli olarak çalışan

160 öğretmen sayısı dahil edilmemiştir.



*2022-2023 Eğitim Öğretim yılı verileri 03.06.2023 tarihli verilerdir.

Yaygın Eğitim (Resmi + Özel)

Resmi kurumlara HEM, BİLSEM, RAM, vb^[3]; Özel kurumlara MTSK, vb^[4] kurumları dahildir.

Dönem	Toplam		Toplam
	Resmi	Özel	Resmi + Özel
2003-2004	57	116	173
2021-2022	114	193	307
2022-2023	114	184	298

Şema-4 Derslik sayıları

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



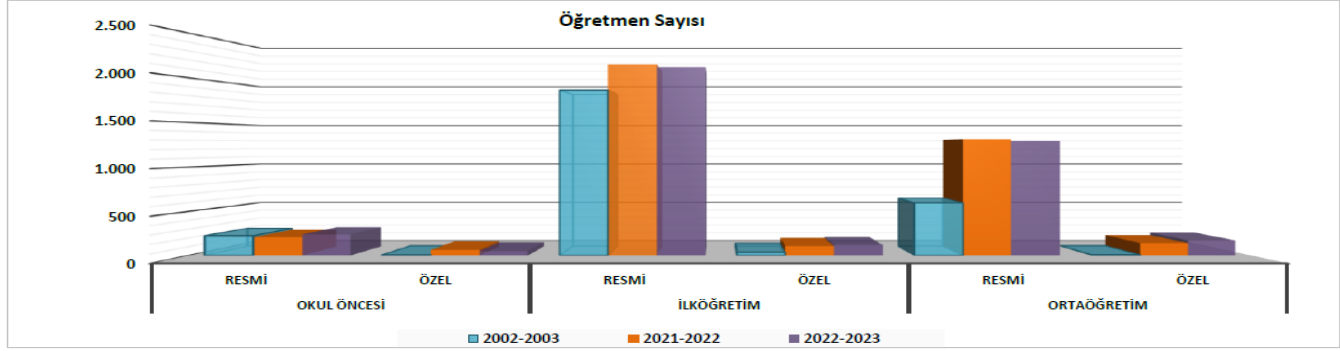
d) Öğretmen Sayısı (Okul öncesinde anaokulu+MEB dışı kurumların^[1] öğretmen sayıları dahildir.)
Örgün Eğitim (Resmi + Özel)

Dönem	Okul Öncesi		İlköğretim		Ortaöğretim		Toplam		Toplam Resmi + Özel
	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Resmi	Özel	
2002-2003	223	5	1.863	37	597	6	2.683	48	2.731
2021-2022	206	62	2.148	105	1.312	140	3.666	307	3.973
2022-2023	237	50	2.122	117	1.290	171	3.649	338	3.987

* Okul öncesi sayılarına anasınıfı verileri dahil değildir. Anasınıfı verileri bulunduğu eğitim kademesinde sayılmıştır.

*Toplam öğretmen sayısına Bakanlığımıza bağlı birimlerde(Bakanlık, İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri, halk eğitimi, Yurt Dışı vb.) kadrolu ve görevli olarak çalışan

160 öğretmen sayısı dahil edilmemiştir.



*2022-2023 Eğitim Öğretim yılı verileri 03.06.2023 tarihli verilerdir.

Yaygın Eğitim (Resmi + Özel)

Resmi kurumlara HEM, BİLSEM, RAM, vb^[3], Özel kurumlara MTSK, vb^[4] kurumları dahildir.

Dönem	Toplam		Toplam Resmi + Özel
	Resmi	Özel	
2003-2004	57	116	173
2021-2022	114	193	307
2022-2023	114	184	298

Şema-5 Öğretmen sayısı

Atanan Öğretmen Sayıları

Dönem	Kadrolu			Sözleşmeli			Toplam		
	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın
2018	1	1	0	1	1	0	2	2	0
2019	0	0	0	26	7	19	26	7	19
2020	2	2	0	55	17	38	57	19	38
2021	1	1	0	0	0	0	1	1	0
2022	1	0	1	3	0	3	4	0	4
2023	14	10	4	15	10	5	29	20	9

Şema-6 Yeni atanan öğretmen sayıları

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



e) Bina / Kurum Bilgileri Sayısı

Dönem	Bil. ve Snt Merkezi*		Spor Salonu	Lab.	Kütph.	Z-Kütph.	Pansiyon		Tasarım Beceri Atölyeleri
	Kurum	Öğrenci					Kurum	Öğrenci	
2002-2003	0	0	8	113	77	...	...	...	...
2020-2021	2	559	32	244	108	19	13	977	52
2022-2023	2	548	35	209	143	21	12	890	58

* Bilim ve Sanat Merkezi istatistikleri bir önceki eğitim öğretim yılına aittir.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında Tasarım Beceri Atölyeleri Resmi 51 Özel 7 dir.

f) Proje Okulları

2022-2023 eğitim öğretim yılı itibarıyla 11 proje okulu bulunmaktadır.

g) Destekleme ve Yetiştirme Kursları

2022-2023 eğitim öğretim yılı itibarıyla;

Yıllık Kurs	Açılan Kurs Sayısı	Kadrolu Öğretmen Sayısı	Başvuran Öğrenci Sayısı
	1.858	796	9.930

ğ) Muhacir Öğrenciler (Suriyeli, Iraklı ve diğerleri)

Bakanlığımız bünyesinde eğitim alan muhacir öğrenci sayısı

Bakanlığımıza bağlı okullarda	Yabancı Öğrenci Bilgi İşlem Sistemi (YÖBİS)
3.210	0

h) Taşınmalı Eğitim

Dönem	İLKÖĞRETİM		ORTAÖĞRETİM		ÖZEL EĞİTİM	
	Taşınılan Merkez Okul Sayısı	Taşınılan Öğrenci Sayısı	Taşınılan Merkez Okul Sayısı	Taşınılan Öğrenci Sayısı	Taşınılan Merkez Okul Sayısı	Taşınılan Öğrenci ve Veli Sayısı
2002-2003	54	2.415				
2021-2022	45	1.666	1	220	25	176
2022-2023	46	1.892	21	900	25	186

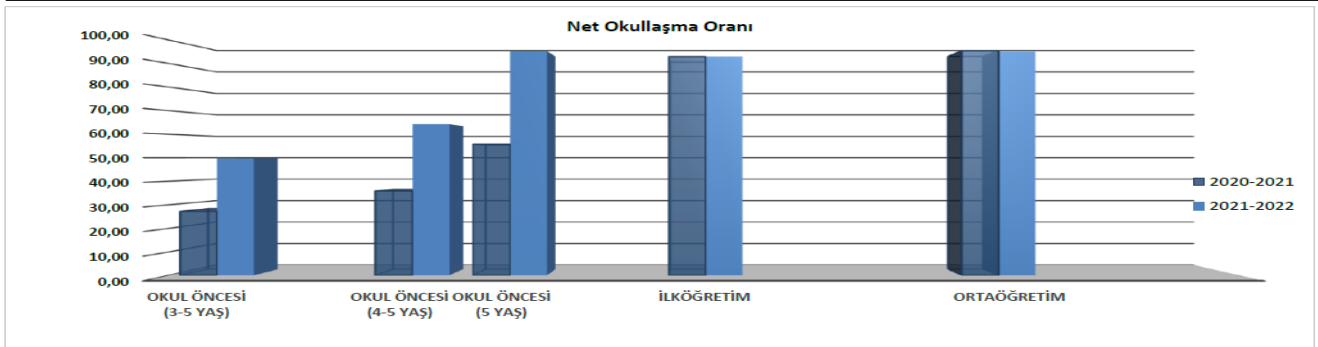
* 2002-2003 eğitim öğretim yılında ortaöğretim ve özel eğitimde taşınmalı eğitim yapılmamaktadır.

Şema-7 Bina kurum sayısı - Proje okulları – DYK - Yabancı Öğrenciler - Taşınmalı eğitim

a) Net Okullaşma Oranı

İlgili öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan öğrencilerin, ait olduğu öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan toplam nüfusa bölünmesi ile elde edilir.

Dönem	Okul Öncesi (3-5 Yaş)	Okul Öncesi (4-5 Yaş)	Okul Öncesi (5 Yaş)	İlköğretim	Ortaöğretim
2020-2021	27,26	35,92	55,75	92,86	95,37
2021-2022	49,73	64,20	95,32	92,97	94,98



Şema-8/A Net okullaşma oranı

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

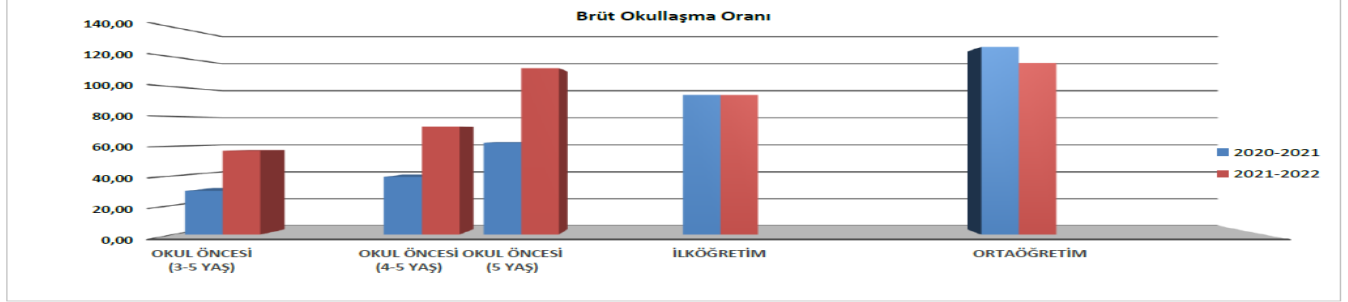
2024-2028 Stratejik Planı



b) Brüt Okullaşma Oranı

İlgili öğrenim türündeki tüm öğrencilerin, ait olduğu öğrenim türündeki teorik yaş grubunda bulunan toplam nüfusa bölünmesi ile elde edilir.

Dönem	Okul Öncesi (3-5 Yaş)	Okul Öncesi (4-5 Yaş)	Okul Öncesi (5 Yaş)	İlköğretim	Ortaöğretim
2020-2021	29,70	39,25	62,27	94,52	126,69
2021-2022	56,82	73,08	112,56	94,42	116,06

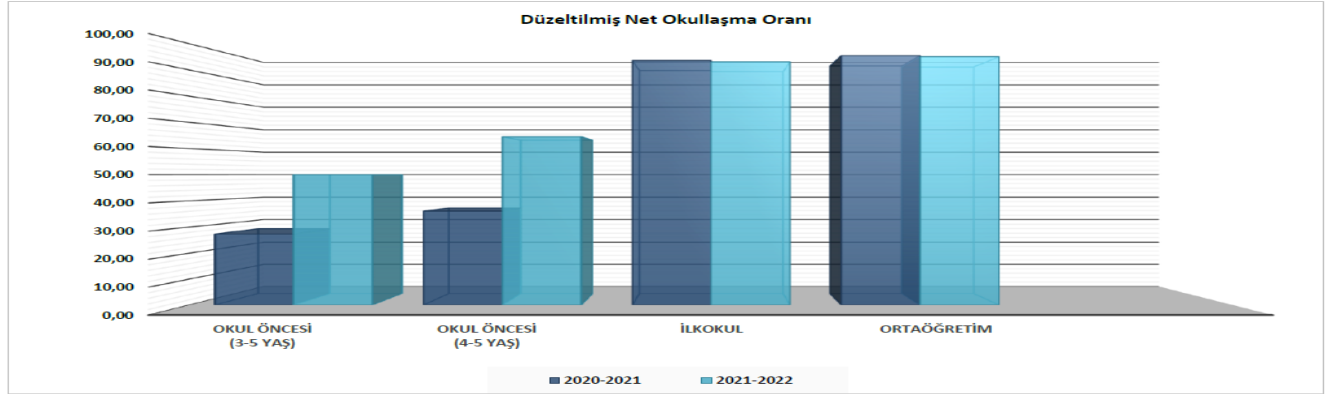


Şema-8/B Brüt okullaşma oranı

c) Düzeltilmiş Net Okullaşma Oranı

İlgili teorik yaş grubunda bulunup, ilgili eğitim kademesi veya bir üst eğitim kademesine devam eden öğrenci sayısının, ilgili eğitim kademesindeki teorik yaş grubundaki toplam nüfusa bölünmesi ile elde edilir.

Dönem	Okul Öncesi (3-5 Yaş)	Okul Öncesi (4-5 Yaş)	Okul Öncesi (5 Yaş)	İlkokul	Ortaokul	Ortaöğretim
2020-2021	27,38	36,09	56,08	93,56	93,83	95,42
2021-2022	49,94	64,48	95,86	93,11	93,42	95,00



Şema-8/C Düzeltilmiş net okullaşma oranı

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı

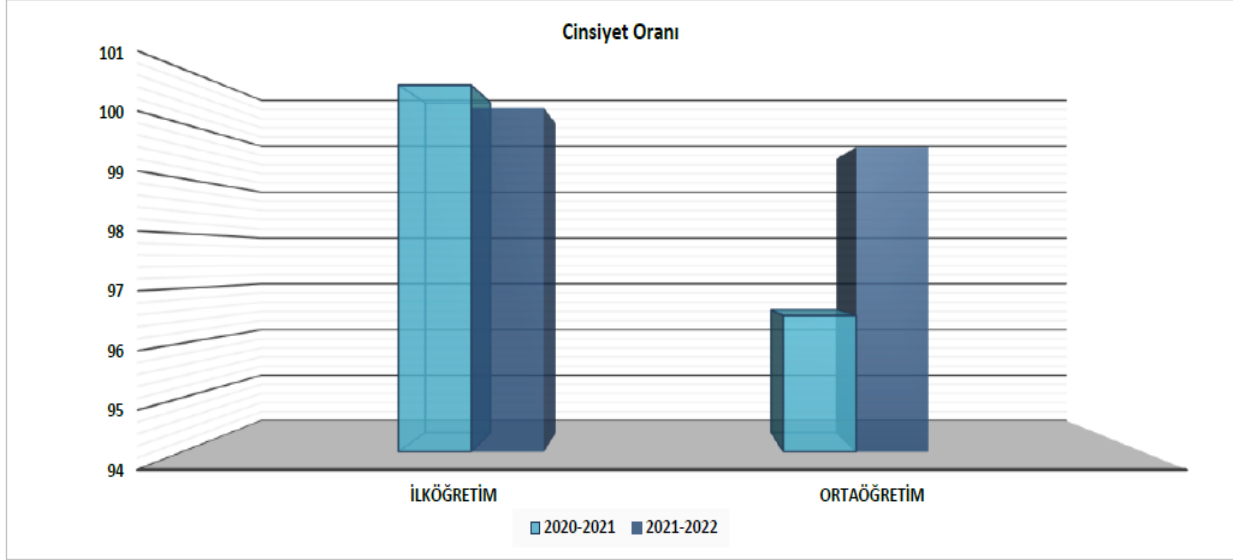


ç) Cinsiyet Oranı

Kız çocuk brüt okullaşma oranının, erkek çocuk brüt okullaşma oranına olan göreceli büyüklüğünü göstermektedir.

Dönem	İlköğretim	Ortaöğretim
2020-2021	100,70	96,50
2021-2022	100,29	99,57

(Cinsiyet oranının 100 olması okulaşmış öğrenciler içerisinde kız-erkek eşitliğini göstermekte, oranın 100'ün altında olması kız öğrenciler aleyhine, erkek öğrenciler lehine üstünlük olduğunu; oranın 100'ün üzerinde olması ise kız öğrenciler lehine, erkek öğrenciler aleyhine üstünlük olduğunu ifade etmektedir.)



Şema-9 Cinsiyet oranı

e) Okuma Yazma Öğrenenler

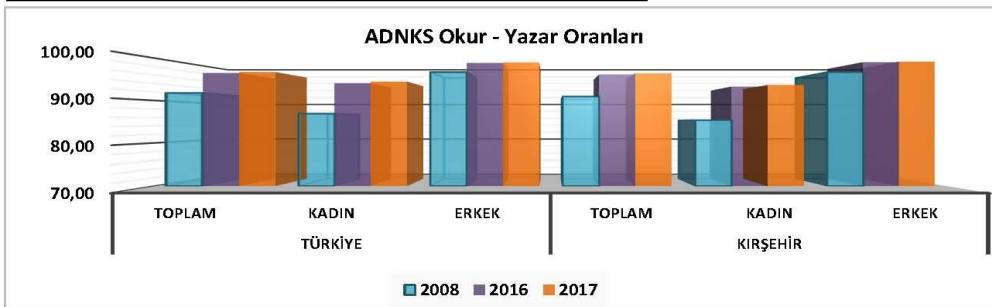
Dönem*	TÜRKİYE				KIRŞEHİR			
	Açılan Kurs	Kadın Kursiyer	Erkek Kursiyer	Toplam Kursiyer	Açılan Kurs	Kadın Kursiyer	Erkek Kursiyer	Toplam Kursiyer
2008-2009	10.227	89.694	51.965	141.659	25	129	87	216
2017-2018	66.803	597.713	94.505	692.218	159	1.074	154	1.228
2018-2019	8.169	54.059	12.720	66.779	29	113	33	146

* Dönem verileri 1 Eylül - 31 Ağustos tarihleri arasında kapsamaktadır.

f) ADNKS^[5] Okur - Yazar Oranları

Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemine Göre 6 Yaş ve Üzeri Okuma - Yazma Bilenlerin Oranları

YIL	TÜRKİYE			KIRŞEHİR		
	Toplam	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek
2008	91,78	86,91	96,70	90,94	85,36	96,68
2016	96,50	94,10	98,88	96,16	93,29	99,06
2017	96,74	94,47	99,00	96,42	93,68	99,18

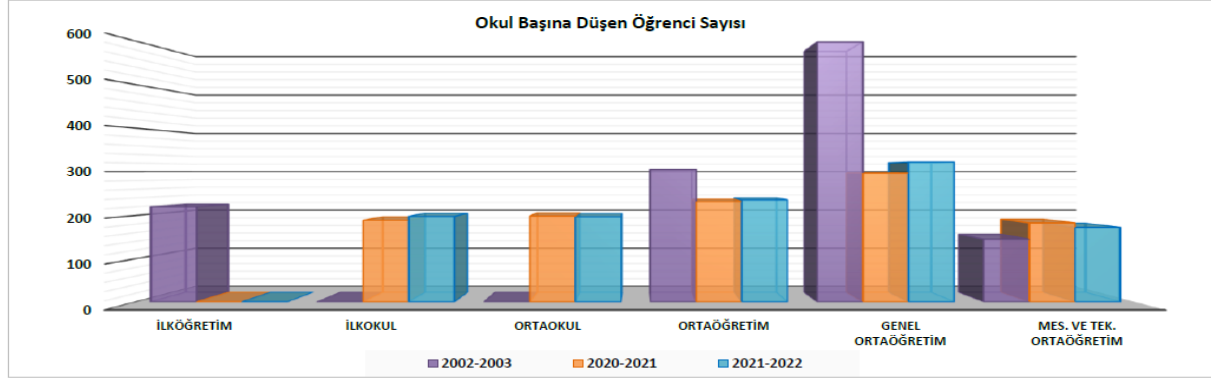


Şema-10 Okur-yazarlık durumu

d) Okul Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Resmi ve özel kurumlardaki (açıköğretim hariç) toplam öğrenci sayısının, resmi ve özel kurumlardaki (açıköğretim hariç) toplam okul sayısına bölünmesi ile elde edilen ve bir okuldaki ortalama öğrenci sayısını gösteren göstergedir.

Dönem	İlköğretim	İlkokul	Ortaokul	Ortaöğretim	Genel Ortaöğretim	Mes. ve Tek. Ortaöğretim
2002-2003	220	...	...	305	598	145
2020-2021	...	189	199	232	297	183
2021-2022	...	198	197	236	322	173

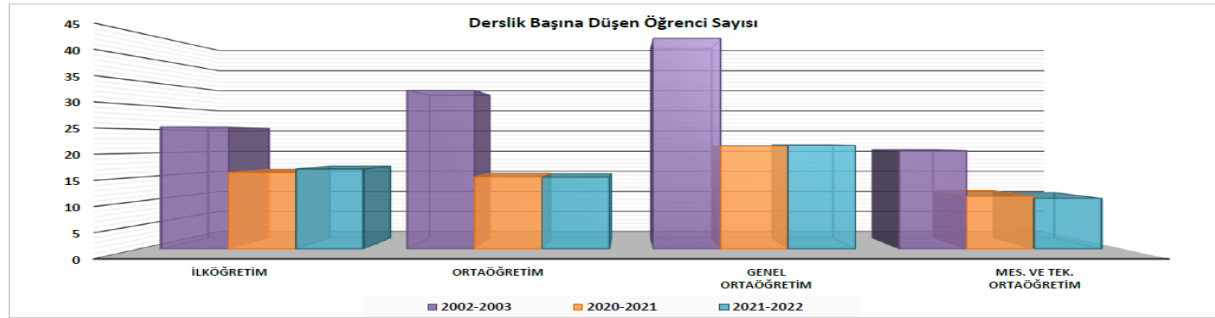


Şema-11/A Okul başına düşen öğrenci sayısı

e) Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı

İstenilen eğitim kademesine ve İstatistik Bölge Birimleri Sınıflaması seviyesine göre, toplam öğrenci sayısının toplam derslik sayısına bölünmesi ile elde edilen ve bir derslikteki ortalama öğrenci sayısını gösteren göstergedir.

Dönem	İlköğretim	Ortaöğretim	Genel Ortaöğretim	Mes. ve Tek. Ortaöğretim
2002-2003	25	33	44	21
2020-2021	16	15	21	11
2021-2022	17	15	22	11

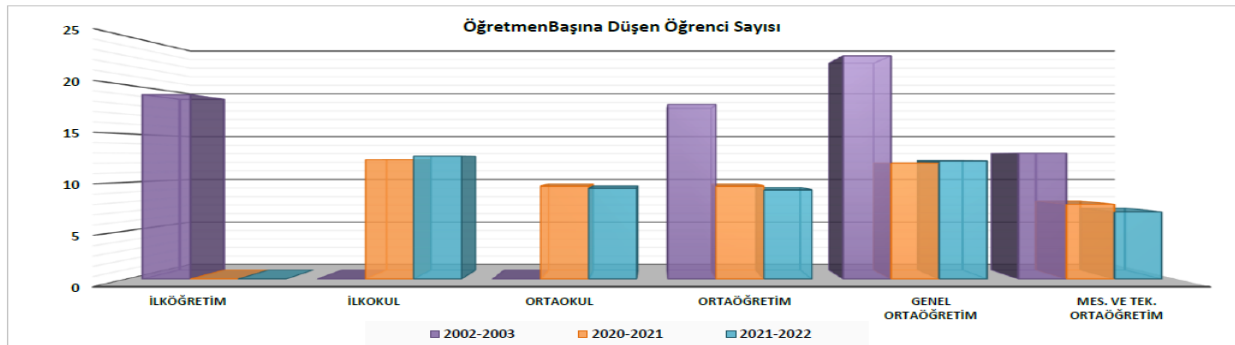


Şema-11/B derslik başına düşen öğrenci sayısı

f) Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Resmi ve özel kurumlardaki (açıköğretim hariç) toplam öğrenci sayısının, resmi ve özel kurumlardaki (açıköğretim hariç) toplam öğretmen sayısına bölünmesi ile elde edilen ve bir öğretmenin eğitim verdiği ortalama öğrenci sayısını gösteren göstergedir.

Dönem	İlköğretim	İlkokul	Ortaokul	Ortaöğretim	Genel Ortaöğretim	Mes. ve Tek. Ortaöğretim
2002-2003	19	...	...	18	23	13
2020-2021	...	12	10	10	12	8
2021-2022	...	13	9	9	12	7



Şema-11/C Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



3 - EĞİTİM FIRSATLARI

a) Bilgisayar, ADSL, BTS (Bilişim Teknolojileri Sınıfı) Sayıları

2003 yılına kadar okullarımızda az sayıda bilgisayar var iken 2003-2014 yılları arasında

Gönderilen Bilgisayar Sayısı	ADSL Bağlantısı Yapılan Okul Sayısı	Kurulan BT Sınıfı Sayısı
4.677	179	182

FATİH Projesi Kapsamında Gönderilen Materyal Sayısı

Dönem	Tablet Bilgisayar	Etkileşimli Tahta	Data Ucu	Doküman Kamera	Web Cam
2022-2023	0	140	234	0	0
2010-2023	6.797	2.249	5.324	21	412

b) Ücretsiz Ders Kitabı

2003-2023 yılları arasında;

Dağıtılan Ücretsiz Ders Kitabı Sayısı	Dağıtılan Ücretsiz Ders Kitabı Maliyeti
11.138.743	37.518.625 TL

c) Şartlı Eğitim Yardımı (ŞEY)

Şartlı eğitim yardımı ile 2003-2022 yılları arasında yapılan yardım miktarı :

21.923.037 TL

ç) Burslar

İlköğretim ve ortaöğretimde öğrenci başına burs miktarları

2002 Burs Miktarı	2023 (TEMmuz) Burs Miktarı
13,06 TL	1.014,49 TL

Burs desteğinde 2002 yılına göre 2022 yılında 77,68 kat artış sağlanmıştır.

Şema-12 Bilgisayar – ADSL – BTS - ders kitabı – SEY - Burslar

a) Yatırım Harcamaları

2003 Yılından İtibaren Yapılan Toplam Eğitim Harcaması : 483.062.568 TL

Dönem	Mamul Mal Alımları	Menkul Sermaye Üretim Giderleri	Kamulaştırma	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	Toplam
2006	364.421 TL	0 TL	0 TL	3.175.000 TL	138.704 TL	3.678.125 TL
2022	7.429.373 TL	10.535.941 TL	0 TL	57.401.888 TL	24.227.242 TL	99.594.443 TL

2007-2016 yılları arasında TOKİ ile yapılan protokol kapsamındaki yatırımlar için gönderilen ödenek : 27.456.665 TL

b) Devlet Yatırım Programı Ortaöğretim Projeleri (2023)

	Proje Sayısı	Derslik Sayısı	Pansiyon Sayısı	Pansiyon Kapasite	Atölye	Spor Salonu	Çok Amaçlı Salon	Konf. Salonu	Proje Tutarı
Devam Eden Projeler	1	40	0	0	10	0	0	0	288.000.000
Toplam	1	40	0	0	10	0	0	0	288.000.000

c) İl Yapım Programı (2023 TASLAK)

Tür	Proje Sayısı	Yeni Derslik	Ek Derslik	Lojman Dairesi	Spor Salonu	Çok Amaçlı Salon	Onarım	Proje Tutar
Anaokulu	5	32	0	0	0	0	0	79.556.604
İlkokul	2	32	0	0	0	0	0	75.375.000
Ortaokul	1	16	0	0	0	0	0	59.096.800
Toplam	8	80	0	0	0	0	0	214.028.404

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Şema-13 Eğitim yatırımları

EĞİTİM KADEMELERİNE GÖRE İSTATİSTİKLER

(TEMMUZ 2023)

KIRŞEHİR		2022-2023															
		Okul Öncesi				İlkokul		Ortaokul			Ortaöğretim			TOPLAM			
		Resmi	Özel	Resmi (MEB Dışı)	Özel (MEB Dışı)	Resmi	Özel	Resmi	Özel	Açıköğretim	Resmi	Özel	Açıköğretim	Resmi	Özel	Açıköğretim	TOPLAM
	ÖĞRENCİ	4.445	500	285	179	12.636	686	11.810	567	426	13.697	1.123	2.289	42.873	3.055	2.715	48.643
	ÖĞRETMEN	211	28	26	22	921	42	1.201	75		1.290	171		3.649	338		3.987
	DERSLİK	81	38	10	24	825	45	576	58		764	118		2.256	283		2.539
	OKUL	26	5	6	4	65	3	51	4		48	8		196	24		220

*Toplam öğretmen sayısına Bakanlığımıza bağlı birimlerde(Bakanlık, İl/ilçe milli eğitim müdürlükleri, halk eğitim merkezi,RAM,BİLSEM, Akşam Sanat Okulu, Hizmet İçi Eğitim Enstitüsü,Yurt Dışı) kadrolu ve görevli olarak çalışan

160 öğretmen sayısı dahil edilmemiştir.

*2022-2023 Eğitim Öğretim yılı verileri 03.06.2023 tarihli verilerdir. Özel kurumlarımızda çalışan usta ve uzman öğretici sayıları öğretmen sayılarına dahil edilmemiştir.

*Anasınıfı öğretmenleri kadrolarının bulunduğu kurumların öğretmen sayılarında gösterilmiştir.

*İl MEM'e bağlı resmi kurumlarda resmi mebdışı kurumlarda çalışan öğretmen sayıları çıkarıldığında toplam resmi öğretmen sayısı

3.783

*İl MEM'e bağlı özel kurumlarda özel mebdışı kurumlarda çalışan öğretmen sayıları çıkarıldığında toplam özel öğretmen sayısı

316

*İl MEM'e bağlı resmi+özel kurumlarda resmi+özel mebdışı kurumlarda çalışan öğretmen sayıları çıkarıldığında toplam öğretmen sayısı

4.099

*Ayrıca son atanan 15 öğretmen toplama dahil değildir.

*İl MEM'e Bağlı Resmi Kurumlarda EÖHS Sınıfı Dışında Görev Yapan Personel Sayısı

488

*İl MEM'e bağlı resmi okul/kurumlarda görev yapan toplam personel sayısı yeni atanan

15

öğretmen de dahil olmak üzere

4.286

*Mebdışı Resmi Kurumlar: 657 Sayılı Kan.191.mad.göre açılan kurumlar, toplum temelli kurumlar (Diyanet İşleri Başkanlığına bağlı 4-6 yaş kurslar vb).

*Mebdışı Özel Kurumlar: Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı'na bağlı kurumlar, İş Kanununa göre işletmelerde açılan kreşler.

Şema-14 Eğitim Genel Durum

Teknolojik Kaynaklar

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi 2018/14 kapsamında; Millî Eğitim Bakanlığı İletişim Merkezi (MEBİM), Bakanlığımızın görev alanlarında yurt içinden ve yurt dışından öğrenci, veli, öğretmen ve diğer vatandaşlarımızdan çağrı yoluyla gelen her türlü bilgi edinme, soru, talep, görüş, öneri ve idari konuların etkin ve hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulması amacıyla 444 0 632 (444 0 MEB), yurt dışından da +90 444 0 632 numaralı hat üzerinden 7 gün 24 saat boyunca hizmet vermektedir.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikleri kapsamında; Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezinden (CİMER) Bakanlığımıza yönlendirilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvurularının Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerine sevk ve koordinesi yapılmaktadır. Söz konusu başvuruların yasal işlem süresinde sonuçlandırılmasına yönelik kontrol ve denetimleri sağlanmaktadır. Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak iletilen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Bakanlık hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Çağrı Merkezi, Halk Eğitim, Açık Öğretim Kurumları, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi, e-Yurt, e-Akademi, e-Katılım, gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca MEBBİS kanalıyla merkez ve taşra teşkilatının bütün iş ve işlemleri için birimler arasında iletişim ağı kurulmuştur. Bakanlık resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini temin etmek, okullarda teknolojik altyapıyı iyileştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün okullar FATİH projesi kapsamına alınmıştır. Aynı zamanda öğretmen ve öğrencilerimize tablet verilmesi planlanan proje ile dersliklere kurulan bilişim teknolojisi (BT) donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması amaçlanmaktadır. Bu süreçte öğretim programları BT destekli öğretime uyumlu hale getirilerek eğitsel e-İçerikler oluşturulmaktadır.

PESTLE Analizi

Kırşehir Milli Eğitim Müdürlüğü kurumsal olarak şehrimizdeki en etkin ve verimli yönetilen kurumlardan birisidir. Yapılacak PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır.

Bu anlamda ülkemizin 2053 vizyonu çerçevesinde oluşturulan politikalar, geliştirilen stratejiler ve eğitimdeki eğilimler doğrultusunda eğitim sistemimiz, uluslararası rekabete açık bir bilgi toplumunun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde ve “Güçlü Yarınlar İçin” yaklaşımıyla yeniden yapılandırılmaktadır. Eğitimin ekonomik, akademik, sosyal ve kültürel alanda yaşanan gelişme ve değişimlere daha duyarlı olması beklenmektedir.

Kırşehir, yerel düzeyde mahalli hizmetlerin sunumunda büyük avantaj sağlayan bir belediyeye sahiptir. Eğitim, ulaşım ve lojistik açıdan çok iyi bir yerde olması sebebiyle ilimiz, Türkiye’nin en önemli memur kentlerinden biri olarak kabul görmektedir. Yoğun memur sirkülasyonu ve eğitim personeli açısından yeterli olması ilimizde yerel özelliklerin yaşatılmasına imkan sunmaktadır. Toplum düşüncesinin siyasi iradeyi etkilemesi eğitime her türlü katkıyı sunan bir ortam olmasını sağlamıştır. İlimizde ciddi anlamda okul ve derslik ihtiyacı yoktur. Normal eğitime geçilmiştir. Bunun yanında Erken çocukluk eğitiminin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkileri ile ilgili farkındalığın artmasıyla ilimizde okul öncesi eğitim kurumlarına yönelik talepler artmış, bu alandaki ihtiyacı karşılayacak resmî ve özel çok sayıda eğitim kurumu açılmıştır. Tarımsal üretim esaslı ekonomi ile gelişimini sürdüren ilimiz hayvancılıkta hatırı sayılır bir yere gelmiştir. Eğitime yapılan gönüllü bağışlar sayesinde eğitim yatırımları hız kesmeden devam etmiş ve bugünkü iyi duruma gelmemizi sağlamıştır.

Kırşehir’in nüfusu TÜİK verilerine göre 2022 yılı için 244.519'dir. Bu nüfus, 120.932 erkek ve 123.587 kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak ise: %49,46 erkek, %50,54 kadındır. Yüzölçümü 6.544 km² olan Kırşehir ilinde nüfus yoğunluğu 37,36 kişi/km²'dir. Yaşanabilir bir kent olmasının dolayısıyla sürekli göç alan Kırşehir, 2022 yılında altıncı göçün verdiği göçe oranı genel nüfus bazında Kırşehir nüfusu bir önceki yıla göre yüzde % 0,6 olarak 1,575 artmıştır Nüfus artış hızı ise yıllar içerisinde değişiklik göstermekle birlikte son yıllarda +1-2 civarındadır. Kırsal bölgelerin şehir merkezlerine verdiği iç göç sebebiyle kırsal bölgelerdeki birçok okul/dersliğin işlevsiz hâle gelmesi ilimizdeki eğitim planlaması ve eğitimi olumsuz etkilemektedir.

Müdürlüğümüz halen yeterli sayılabilecek bir teknolojik alt yapıya sahiptir. Ancak bu alt yapının daha geniş alanda kullanılması ve gerek öğrenciler gerek öğretmenler gerekse vatandaşlar ile buluşturulmasını sağlayacak bir yapılanma süreci yaşanmaktadır. 2020, 2021,

2022 ve 2023 yıllarında Endüstri 4.0, Robotik, Kodlama, Maker vb. teknolojik yeniliklerin aktarılması amacıyla çeşitli projeler hazırlanmıştır. Kalkınma ajansı ve ulusal ajans kaynaklı çeşitli projeler uygulanmaktadır.

Kırşehir, İç Anadolu bölgesinin orta Kızılırmak bölümünde yer alır. Nevşehir, Aksaray, Kırıkkale, Yozgat ve Ankara ile komşu olan ilin topraklarının genişliği, ülke topraklarının binde 8'i ve İç Anadolu bölgesi topraklarının %2.9'u kadardır. Kırşehir yöresi "Orta Anadolu masifi"nin bir parçasıdır. Kızılırmak yayı içerisinde yer alan "Kırşehir masifi", Türkiye'nin 9 büyük masiflerinden en büyüğü olup, Tuz gölünün altında da devam ettiği tahmin edilmektedir.

GZFT Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Müdürlüğümüzün mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

GÜÇLÜ YÖNLER

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Milli Eğitim Müdürlüğünce; okul yöneticilerine, öğretmenlere ve diğer personele önem ve değer verilmesi✓ Okul/kurum binalarının son 10 yılda yapılması nedeniyle eksikinin bulunmaması✓ Eğitim öğretim ile ilgili okul/kurumların çeşitliliği ve yeterli sayıda olması✓ Okul öncesi, ilkökul, ortaokul ve lisede derslik ve öğretmen başına düşen öğrenci sayısının Türkiye ortalamasının altında olması✓ Okul öncesi, ilkökul, ortaokul ve lisede okullaşma oranının Türkiye ortalamasının üstünde olması,✓ Öğretmen normumuzun ihtiyacı karşılayabiliyor olması,✓ Öğretmenlerimizin çoğunun Kırşehirli olmasından dolayı kadro hareketinin çok az olması,✓ İlimizin merkezi sınavlarda ülke genelinde ilk sıralarda yer alması,✓ Okullarda bilgi teknoloji seviyesinin Türkiye ortalamasının üstünde olması, | <ul style="list-style-type: none">✓ İnternet kullanımının yaygın olması,✓ Hizmet içi kursların yaygın olması,✓ Taşımalı sistemin ilimizde başarılı olarak uygulanıyor olması✓ Ulusal ve Uluslararası projelerden etkin şekilde faydalanılması,✓ ARGE çalışmalarına verilen önemin artması ve ARGE biriminin güçlü yapısı,✓ Yaygın eğitim faaliyetlerinin ilin en ücra yerlerine kadar ulaşabiliyor olması✓ Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetleri yapabilecek tecrübeli öğretmenlerin olması,✓ Öğrencilerin ağırlıklı olarak şehir merkezinde eğitim öğretim faaliyetlerine devam ediyor olmaları,✓ Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan altyapının büyük ölçüde sağlanmış olması.✓ Veli profilinin eğitim ile yakından ilgilenen ve fedakar bir yapıda olması.✓ Okul ve kurumlarımızın ulusal ve uluslararası proje yazma ve uygulama kabiliyetinin yüksek olması |
|--|--|

ZAYIF YÖNLER

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Ortaöğretimde mesleki teknik öğretime yeterince öğrenci yönlendirilememesi,✓ Rehber öğretmen sayısının yetersiz olması,✓ İlimizde norm kadro fazlası öğretmen fazlalığının bulunması✓ İş istihdamının az olmasından dolayı mesleki kaygının yüksek olması,✓ Ailelere yönelik rehberliğin yeterince yapılamaması✓ Yabancı öğrenci sayısının her geçen gün artması ve genel öğrenci sayısının % 10'una yaklaşması | <ul style="list-style-type: none">✓ Yabancı öğrenciler ile ilgili gerekli fiziki ve pedagojik alt yapının oluşturulmaması✓ Yabancı öğrenciler, geçici tarım işçileri ve benzeri öğrencilerin yüksek devamsızlık yapması✓ Yabancı dil öğretimi konusunda istenilen seviyeye ulaşamaması,✓ Bağımlılık ile mücadele konusunun gerekli düzeyde olmaması ve sadece madde bağımlılığı konularını kapsaması,✓ Öğrenci beceri ve yeteneklerinin tüm öğrencileri kapsayacak şekilde ölçülemiyor olması |
|--|---|

FIRSATLAR

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ İlimizde eğitime verilen önemin üst düzeyde olması✓ İlin tarihi ve kültürel mirasının zengin olması,✓ Kamuoyunu bilgilendirecek objektif yayın yapacak medyanın bulunması,✓ Sivil toplum kuruluşlarının eğitime destek vermeleri,✓ Valiliğimizin eğitime özel bir önem ve ciddi destek vermesi,✓ Ahi Evran Üniversitesinin olması ve şehir merkezinde bulunması,✓ İlin sanayileşmemiş olması nedeniyle eğitim ve öğretime verilen önemin artması,✓ Kırşehir’de bulunan diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan işbirliği, | <ul style="list-style-type: none">✓ İlimizin coğrafi yapısından dolayı eğitim ve öğretimde, ulaşımında sorun yaşanmaması,✓ Küçük bir il olan şehrimizin toplumsal sorunlarının az olması,✓ Hayırseverlerin desteğinin alınması,✓ Sosyal faaliyetlere destek veren velilerin çok olması,✓ Küçük bir il olmasından dolayı sosyal ve eğitsel projelerde hedef kitleye hızlıca ulaşılabilmesi,✓ İlimizin az gelişmişliğinin ulusal ve uluslararası kaynaklı projelerle giderilebilecek olması. |
|--|---|

TEHDİTLER

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ Şehir nüfusunu İl dışına ve merkez ilçeye göç vermesi sebebiyle kırsal nüfusunun azalması ve merkez ilçe nüfusunun artması,✓ Yaşanan il içi ve iller arası göç sonucunda akademik olarak başarılı öğrencinin il dışına gitmesi, akademik olarak daha az başarılı öğrencilerin il dışından Kırşehir’e gelmesi✓ İş ve çalışma İmkanlarının yetersiz olmasından dolayı mesleki ve teknik okullara yönelmenin zayıf olması, | <ul style="list-style-type: none">✓ Çevrenin ve ailelerin öğrenciler üzerinde yüksek akademik beklentilerinin olması,✓ Kırşehir’de hızla artan ve bölgesel olarak %10 seviyesine ulaşabilen yabancı öğrenci sayısı✓ Velilerin bir kısmının maddi yönden yetersiz olması,✓ Öğrenci sağlığı, obezite ve bağımlılık ile mücadele konusunda bilgi ve çalışma eksikliği |
|---|---|

✓

✓ (Öncelik sırası göz önüne alınarak
sıralanmıştır)



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

2024-2028

STRATEJİK PLAN

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

2019-2023 Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında belirlenmiş olan birçok hedefe %100 oranında ulaşılrken, bazı hedeflere makul oranda ulaşılmış, bazı hedeflere ise özellikle ilimizde yaşanan depremde dolayı ulaşılamamıştır. Depremde olumsuz etkilerinin başında, il genelinde derslik başına düşen öğrenci sayısının ve ikili eğitim yapan okul sayısının azaltılması gelmektedir. Eğitim kurumlarının kısa sürede yenilenmesiyle birlikte planlamada yer alan hedeflere ulaşılabileceği düşünülmektedir. Okul yöneticilerinin mesleki yeterliliklerine yönelik çalışmaların yapılması, girişimcilik çalışmalarının yürütülmesi, yenilikçi çalışmalara öncelik verilmesi, tüm iç paydaşların teknolojiden maksimum düzeyde faydalanmalarına imkân sağlanması, Bakanlık, TÜBİTAK, ajans projeleri, Erasmus+, e-Twinning ve yerel projelere ağırlık verilmesi, ulusal/uluslararası yarışmalara tüm öğretmen ve öğrencilerin katılımının sağlanması gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesiyle birlikte eğitim adına birçok ihtiyacın karşılanacağı düşünülmektedir.

Bu kapsamda yapılması gereken çalışmalar şunlardır;

- ✓ Mesleki teknik eğitime öğrenci yönlendirilmesi ile ilgili faaliyetler
- ✓ Okulların ve kurumların doğal afetlere ve pandemi gibi olağan dışı durumlara hazır hale getirilmesi
- ✓ Rehberlik servislerinin rehber öğretmen olmayan okullarda da aktif çalışmasının sağlanması
- ✓ Aile eğitimleri
- ✓ Göç alan bölgelerdeki öğrencilerin uyum ve başarı durumu hakkında çalışmalar
- ✓ Evde ve hastanede eğitim ile ilgili çalışmalar konusunda verimliliğin artırılması
- ✓ Yaygın eğitime katılımın artırılması ile ilgili çalışmalar
- ✓ Yabancı uyruklu öğrenciler ile ilgili çalışmalar

- ✓ Sağlıklı beslenme, zararlı alışkanlıklar ile mücadele ve obezite ile mücadele konusunda çalışmalar
- ✓ Öğretmenin meslek içerisinde yetiştirilme ile ilgili Ahi Evran Üniversitesiyle işbirliği
- ✓ Ulusal ve Uluslararası projelerden etkin şekilde faydalanılması
- ✓ Başarı değerlendirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılması
- ✓ Norm fazlası öğretmenlerin eğitim öğretim alanında aktif şekilde kullanılması
- ✓ Tüm eğitim seviyelerinde sporun eğitim faaliyetlerinin içerisinde olması
- ✓ Okul ortamında şiddetin önlenmesi ile ilgili çalışmalar
- ✓ Merkezi sınavlara öğrenci hazırlayan tüm okullarımızda yetiştirme kursları ile ilgili çalışmalar
- ✓ İnsan kaynakları eğitimi ve yönetimi
- ✓ Kurumsal performans ve okul karnesi uygulamaları

Geleceğe Yönelim

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur.

Misyonumuzun; yönümüzü belirleyici, açık, özlü, gerçekçi, değerleri ve kurumun inançlarını yansıtan ve eylem odaklı olmasına dikkat edilmiştir.

Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur.

Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Misyonumuz

Eğitimde çağdaş yöntem ve tekniklerle sürekli yenileşme ve gelişmeyi sağlayarak yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini desteklemek, milli ve manevi değerlerine bağlı, girişimci, yenilikçi, akademik bilgi ve beceriye sahip, teknolojik imkânlardan faydalanabilen personeli, öğrencilerimizi bir üst öğretime hazırlarken aynı zamanda çağın gereksinimlerine uygun bir hizmet sunarak temel hedefimiz olan **“İyi insan, iyi vatandaş ve iyi meslek adamı”** yetiştirilmesini sağlamak

Vizyonumuz

Sürekli kendini geliştirerek Türkiye’de ve Dünya’da eşdeğer kurumlarla yarışacak düzeye erişmiş **ÖNCÜ BİR KURUM** olmaktır.

Temel Değerlerimiz

- ✓ Hukukun üstünlüğü,
- ✓ İnsan haklarına dayalı demokratik bir yaklaşım,
- ✓ Öncü, örnek ve rehber olma sorumluluğu,
- ✓ Sürekli iyileştirmenin gereğine inanma,
- ✓ Bilimsel ve teknolojik yaklaşım,
- ✓ Açıklık, şeffaflık ve tarafsızlık, Hesap verilebilirlik
- ✓ Hizmetten yararlananların memnuniyeti,
- ✓ Etkililik ve verimliliğe olan inanç,
- ✓ Performansın değerlendirilmesi,
- ✓ Akılcı ve planlı yaklaşım,
- ✓ Sorumluluk duygusu,
- ✓ Çevreye duyarlılık,
- ✓ Kamu -sivil toplum işbirliği



Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2: Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 1.3: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4: Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.

Hedef 1.5: Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 2.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3: İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1: Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3: Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.

Hedef 3.4: Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik kapsamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde yükseltilecektir.

Amaç 4: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1: Teknolojinin eğitim sistemine daha fazla uyarlanması amacıyla dijital içeriklerin kullanımı artırılacak ve dijital öğretmen yeterlikleri doğrultusunda öğretmenlerin dijital becerileri geliştirilecektir.

Hedef 5.2: Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

Hedef 5.3: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 6: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.

Hedef 6.1: Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılacaktır.

Hedef 6.2: Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.

Amaç 7: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.



Hedef 7.1: 21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 7.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 7.3: Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.1		Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Temel eğitimde okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	6-9 Yaş	25	92,90	100	100	100	100	100
	10-13 Yaş	25	93,08	100	100	100	100	100
PG-1.1.2 Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	2,99	2	2	2	1	1
	Ortaokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	10	22,26	20	18	16	14	12
PG-1.1.3 Temel eğitim kademesinde özel okullarda öğrenim gören öğrenci oranı (%)	Okul Öncesi	10	14,70	15	15,50	16	16,50	17
	İlkokul	10	4,70	4,70	4,8	4,9	4,9	5
	Ortaokul	10	4,50	6,50	6,60	6,60	4,70	6,75
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								
Stratejiler	S-1.1.1 Öğrencilerin şube dağılımları göz önünde bulundurularak hinterlant alanlarında düzenlemeye gidilecektir. S-1.1.2 Özel okullarla ortak projeler yürütülecek, özel okullara erişim imkânını artırmaya yönelik yeni politikalar geliştirilecektir. S-1.1.3 Eğitimde fırsat eşitliği çerçevesinde; taşınmalı eğitimin niteliği artırılacak, öğrencilerin eğitim materyallerine ücretsiz ulaşımını sağlayabilmek için çalışmalar yürütülecektir. S-1.1.4 Şube öğrenci sayısı fazla olan okulların fiziki mekân kapasitesi artırılacaktır. S-1.1.5 Öğrencilerin şube ve öğretmen seçimi okul idareleri tarafından sistem üzerinden otomatik olarak yapılacaktır.							
Riskler	• Niteliksiz göç oranının yüksek olması neticesinde eğitim kalitesinin olumsuz etkilenmesi • İlimizin deprem bölgesinde yer alıyor olması • Özel öğretim kurumlarıyla resmi okullar arasında güçlü bir bağın kurulamaması							
Maliyet Tahmini								
Tespitler	• Nüfus hareketleri ve doğa kaynaklı afetler sonucunda derslik ihtiyacının oluşması • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması							
İhtiyaçlar	• Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması							

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.2		Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış öğrenci oranı (%)		30	65,95	67	69	75	80	100
PG-1.2.2 Okul öncesi okullaşma oranı (%) (Yaş Grubu)	PG-1.2.2.1. 3-5 yaş Okullaşma	20	63,03	65	66	67	68	70
	PG-1.2.2.2. 4-5 yaş Okullaşma	20	76,31	77	79	80	82	85
PG-1.2.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı		30	0	100	200	300	400	500
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								
Stratejiler	S-1.2.1 Okul öncesi eğitiminin önemine dair görünürlük faaliyetleri yürütülecektir. S-1.2.2 Okul öncesi eğitimde fiziki mekânlar iyileştirilecektir. S-1.2.3 Okul öncesi eğitimde veli-okul iş birliği artırılacaktır. S-1.2.4 Okul öncesi eğitim çağında olup okullara kayıt yaptırmayan çocukların ailelerine yönelik veli ikna komisyonları kurulacaktır.							
Riskler	• Okul öncesi eğitim veren kurumların tek bir çatı altında toplanması için mevzuat düzenlenmesinin gerçekleşmemesi • İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması • Okul öncesi eğitimde kurumsal kapasitede istenilen düzeye ulaşamaması							
Maliyet Tahmini								
Tespitler	• Okul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması • Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının OECD ortalamasının altında olması • Okul öncesi eğitim özelinde yardımcı personele ihtiyaç duyulması • Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması							
İhtiyaçlar	• Okul öncesi eğitimin standartlarının güncellenmesi • Okul öncesi dönemde erişim imkânlarının artırılması • Okul öncesi eğitimin kurumsal kapasitesinin artırılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi							

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.3		Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.3.1 Temel eğitimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%) (Temel Eğitim)	İlkokul	5	0	10	20	30	40	50
	Ortaokul	5	0	20	30	40	50	60
PG-1.3.2 Temel eğitimde en az bir sportif etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	5	0	10	20	30	40	50
	Ortaokul	5	0	20	30	40	50	60
PG-1.3.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	10	3	4	5	6	7	8
	Ortaokul	10	3	4	5	6	7	8
PG-1.3.4 Okuma kültürünü artırmaya yönelik düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)		5	20	20	25	30	35	40
PG-1.3.4 Geleneksel çocuk oyunlarına yönelik bahçe düzenlemesi yapılan okul oranı (%)	Okulöncesi	10	0	15	30	45	60	80
	İlkokul	10	0	15	30	45	60	80
	Ortaokul	10	0	15	30	45	60	80
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Genel Müdürlüğü						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								
Stratejiler	S-1.3.1 Temel eğitimde öğrenciler arası yarışmalar düzenlenecek, gerçekleştirilen tüm etkinliklere katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacaktır. S-1.3.2 Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında; müze ve ören yerleri, tarihi eserler, camiler, kaleler, şehitlikler, kütüphaneler, bilim merkezi, üniversite vb. mekânların ziyaret edilmesi sağlanacaktır. S-1.3.3 Okuma kültürünü geliştirebilmek için il genelinde yeni projeler hazırlanacak, okul ziyaretlerinde bulunulacak, yarışmalar düzenlenecek, farkındalık oluşturan çalışma sahibi öğrenciler/öğretmenler ödüllendirilecektir. S-1.3.4 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplumsal hizmet etkinliklerine katılım oranını takip edebilmek adına “Takip Sistemi” geliştirilecek, okullar elde edilen veriler doğrultusunda bilgilendirilecektir.							



	S-1.3.5 Temel eğitim kurumlarında sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitelerine yönelik çalışmalar yürütülecektir. Okul bahçelerinde geleneksel çocuk oyunlarına yönelik alanlar oluşturulacaktır.
Riskler	• Okul dışı sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması • Mali ihtiyaçların teminindeki kaynak yetersizliği • Dezavantajlı bölgelerde sosyal etkinliklerin uygulanmasına yönelik zorluklar
Maliyet Tahmini	
Tespitler	• Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. • Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri. • Okulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmaması. • Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması.
İhtiyaçlar	• İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı • Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi • Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı

Amaç 1		Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, milli ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.4		Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İlkokul ve Ortaokul						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarından yararlanan öğrenci oranı (%)		15	35,95	40	42	45	47	50
PG-1.4.2 Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrencilerin bu kursları tamamlama oranı (%)		15	35	40	45	50	55	60
PG-1.4.3 İlkokullarda yetiştirme programına dâhil olması beklenen öğrencilerin programa katılma oranı (%)		30	10	12	14	16	18	20
PG-1.4.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	İlkokul	20	10	9	8	7	6	5
	Ortaokul	20	12	11	10	9	8	7
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								
Stratejiler	S-1.4.1 Destekleme ve Yetiştirme Kursları’na katılım oranını artırabilmek için gerekli teşvikler yapılacak ve kursların amacına uygun işleyişi sağlanacaktır. S-1.4.2 İlkokullarda mevcut yetiştirme programlarının tamamlanmamasına sebep olan durumlar tespit dilecek ve gerekli tedbirler alınarak programların tamamlanması sağlanacaktır. S-1.4.3 Evde ya da hastanede eğitim alan öğrencilerin durumlarının, e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi’ne eksiksiz bir şekilde işlenmesi ve eğitim hizmetlerine yönelik gerekli planlamanın yapılması sağlanacaktır. S-1.4.4 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri analiz edilecek, ortaya çıkan sorun alanlarıyla ilgili gerekli önlemler alınacaktır.							
Riskler	• Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi • Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması							
Maliyet Tahmini								

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Tespitler	• Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nda devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması • İlkokullarda yetiştirme programına katılımın az olması • Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması
İhtiyaçlar	• Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi • Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.						
Hedef 1.5	Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ortaokul						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.5.1 Çoklu Yabancı Dil Eğitim Modeli uygulanan okul sayısı	50	1	1	1	2	2	3
PG-1.5.3 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan yabancı dil öğretmen oranı (%)	50	5	6	7	8	9	10
Sorumlu Birim	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-1.5.1 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici etkinlikler, faaliyetler ve projeler yürütülecektir. S-1.5.2 Temel eğitimde yabancı dil becerilerini geliştirici materyaller geliştirilecek ve bu materyaller il genelinde yaygınlaştırılacaktır. S-1.5.3 Yabancı dil öğretmenlerinin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ile ortak çalışmalar yürütülecektir.						
Riskler	• Öğrencilerin dil öğrenmeye karşı ön yargılı davranarak olumsuz tutum göstermeleri						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	• Hedef yaş grubundaki öğrencilerin yeni bir dilin seslerini ve yapısını öğrenme becerisinin daha yüksek olması • Erken yaşta öğrenilen dil becerilerinin kalıcı olması • Erken yaşlarda verilen yabancı dil eğitiminin öğrencilerin motivasyon ve özgüvenini artırması						
İhtiyaçlar	• Öğrencilerin yabancı dil eğitimine destek olacak materyal, içerik ve platform desteğinin sağlanması • Yabancı dil öğretmen ihtiyacının karşılanması • Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması						

Amaç 2		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.1		Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)		25	96					
PG-2.1.2 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	OHŞ	20	2					
	DÖHŞ		15	14	13	12	11	10
	MTEHŞ		7,78					
PG-2.1.3 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OHŞ	20						
	DÖHŞ		4,75	4,5	4,25	4	3,75	3,5
	MTEHŞ		15					
PG-2.1.4 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (%)	OHŞ	20						
	DÖHŞ		70	73	75	77	80	83
	MTEHŞ		15	16	17	18	19	20
	ÖÖKHŞ							
PG-2.1.5 Özel ortaöğretim okullarında eğitim alan öğrenci oranı (%)		15						
Sorumlu Birim		Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								
Stratejiler		S-2.1.1 Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						



	S-2.1.2 Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır. S-2.1.3 Toplumun tüm kesimlerinden daha çok öğrenciye özel okullara erişim imkânını sağlamaya yönelik mekanizmalar geliştirilecektir. S-2.1.4 Öğrenci Gelişim Dosyası öğrencilerin farklı yönlerden gelişimlerinin izlenip değerlendirilmesine imkân verecek bir yapıya kavuşturulacaktır.
Riskler	• • Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik • • Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi • • Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi • Mevzuatın özel eğitimle ilgili yeterli uygulama alanı sunmaması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	• • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması • • Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi • • Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması • • Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürebilirliğine engel oluşturması • Özel eğitim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması
İhtiyaçlar	• • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi • • Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması • • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması • • Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Genel Ortaöğretim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	20	25	28	30	32	34	36
PG-2.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarını tamamlayan öğrenci oranı (%)	20	15,21	20	25	30	35	40
PG-2.2.3 Genel ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	20	32	33	34	35	36	37
PG-2.2.4 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	20	7	8	9	10	11	12
PG-2.2.5 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	3	3,5	4	4,5	5	5,5
Sorumlu Birim	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-2.2.1 Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.2.2 Genel ortaöğretimde öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.2.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.2.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir. S-2.2.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı eğitimler verilecektir.						
Riskler	• Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi • Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi • Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi						
Maliyet Tahmini							

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Tespitler	- Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması - Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması - Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve projeyi yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	- Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması - Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi - Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi - Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi - Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Din Öğretimi						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.3.1 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	25	0	1	2	2	3	3
PG-2.3.3 Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	25	0	1	1	2	2	2
PG-2.3.4 İmam hatip okullarında yürütülen ulusal ve uluslararası proje sayısı	25	8	9	10	11	12	13
PG-2.3.6 Din öğretiminde öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalaması	25	70,50	72	74	76	78	80
Sorumlu Birim	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-2.3.1 İmam hatip okullarında eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S-2.3.2 İmam hatip okullarında öğrenim gören öğrencilere kitap okuma alışkanlığı kazandırabilmek adına etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir. S-2.3.3 Destekleme ve Yetiştirme Kursları'nın amacına uygun şekilde işleyişinin sağlanabilmesi adına ilgili paydaşlarla toplantılar gerçekleştirilecektir. Tespit edilen sorunların giderilebilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır. S-2.3.4 Öğrencilerin akademik başarılarını artırabilmek için veli-öğrenci-öğretmen iş birliği faaliyetler yürütülecektir. S-2.3.5 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmenlere ve öğrencilere yönelik proje tabanlı verilecektir.						
Riskler	- Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması - Yükseköğretim kurumlarının düzenlediği etkinliklerin ortaokul ve lise öğrenci seviyelerine uyumunun zorluğu - Proje hazırlama konusunda istendik düzeyde imkân ve fırsatın olmayışı - Din öğretiminde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı ile ulusal ve uluslararası projelerin niteliğinin artırılması için alternatif finans kaynaklarının bulunamaması						
Maliyet Tahmini							

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Stratejiler	S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.4.2 Mesleki ve teknik eğitimi teşvik edici programlar düzenlenecektir. S-2.4.3 Öğrencileri bilimsel çalışmalara teşvik edebilmek amacıyla öğretmen ve öğrencilere yönelik proje eğitimleri düzenlenecektir. S-2.4.4 İlgili kurum/kuruluşlarla iş birliği yapılarak mesleki eğitimin gelişimine katkı sunulacaktır. S-2.4.5 Kitap okumayı teşvik edebilmek için projeler, etkinlikler ve yarışmalar düzenlenecektir.
Riskler	- Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi - Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması - Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	- Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması - Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi - Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi - Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi
İhtiyaçlar	- Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması - Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması - Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması - Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması - Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması

Amaç 2	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2.5	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İstihdama Hazırlık						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.5.1 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	35	360	380	400	450	500	550
PG-2.5.2 ERASMUS+ Mesleki Eğitim kapsamında yurt dışında staj yapılan kurumlarla gerçekleştirilen iş birliği sayısı	35	1	1	1	2	2	3
PG-2.5.3 OSB içinde ve dışındaki Özel Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde eğitim ve öğretim desteğinden yararlanan öğrenci sayısı	30	484	500	500	500	500	500
Sorumlu Birim	Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi						

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	
Stratejiler	S-2.5.1 Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinde görev yapmakta olan yönetici ve öğretmenlere yönelik AB Projeleri Hazırlama seminerleri/eğitimleri düzenlenecektir. Yurt dışı stajlarını tamamlayan öğrenciler takip edilecek ve alanlarında uzmanlaşabilmeleri için gerekli destek sağlanacaktır. S-2.5.2 Mesleki Eğitim Merkezlerinin görünürlüğünün artırılabilmesi için tanıtım toplantıları gerçekleştirilecektir. S-2.5.3 Özel sektörlerle eğitim-öğretim-istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi adına iş birlikçi faaliyetler yürütülecektir.
Riskler	• Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması • Yurt dışı AB hibe miktarlarının düşük olması • Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması • Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı • Uluslararası iş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	• Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması • Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması • Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması
İhtiyaçlar	• Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması • Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması • Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Dezavantajlı gruplara yönelik açılan kurslara katılan kursiyer oranı (%)	25	5	6	7	8	9	10
PG-3.1.2 Hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen proje sayısı	25	0	1	1	2	2	3
PG-3.1.3 Açık öğretim okullarında öğrenim gören zorunlu öğrenim çağı dışına çıkmış bireylerin oranı (%)	20	77	75	73	72	70	6
PG-3.1.4 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranı (%)	30	84	85	86	87	88	90
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-3.1.1 Dezavantajlı gruplara (kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler, uzun süreli işsizler, hükümlüler vb.) temel beceri ihtiyaçları doğrultusunda eğitim ve öğretim verilecektir. S-3.1.2 Dezavantajlı grupların eğitime erişimlerinin artırılması amacıyla kurumların fiziki kapasiteleri artırılacak, gerekli teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.1.3 Örgün eğitim çağı dışına çıkmış, öğrenimlerini çeşitli nedenlerle tamamlayamamış bireylerin yarım kalan eğitimlerini açık öğretim okullarında tamamlayabilmeleri için eğitime erişimlerini kolaylaştırıcı çalışmalar yapılacaktır. S-3.1.4 İlimizde bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin okullaşma oranlarının artırılabilmesine yönelik yeni eğitim politikaları geliştirilecektir.						
Riskler	- Yaşlanan nüfus ve eğitim talebindeki sık değişimler - Dezavantajlı grupların dijital okur-yazarlık becerilerinin artırılmaması - Geçici koruma altındakilerin Türk eğitim sistemine uyumunda sorunlar yaşaması - Yabancı uyruklu öğrenci sayısının beklenenden fazla artış göstermesi - Yabancı uyruklu öğrenci velilerinin eğitime bakış açısı						

Maliyet Tahmini	
Tespitler	• Dezavantajlı grupların eğitim ihtiyaçlarının olması • Örgün eğitim dışına çıkmış öğrencilerin, eğitim fırsatlarından eşit şekilde yararlanmalarının sağlanması • İlimize gelen geçici koruma altındaki bireylerin eğitim ihtiyaçlarının olması
İhtiyaçlar	• Dezavantajlı gruplar için hayat boyu öğrenme fırsatlarının artırılması • Dezavantajlı grupların hayat boyu öğrenmeye erişimini artırabilmek için projeler yürütülmesi • Açık öğretim programları ile örgün eğitim çağı dışına çıkmış bireylere ulaşılması • Yabancı uyruklu öğrencilerin Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarının sağlanması

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.2	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kurslarından yararlanma oranı	50	13	14	14	15	15	15
PG-3.2.2 Hayat boyu öğrenme kurslarını tamamlama oranı	50	84	85	86	87	88	90
Sorumlu Birim	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-3.2.1 Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayılarını artırmaya yönelik teşvik çalışmaları yürütülecektir. S-3.2.2 Aile Okulu Projesi ile aile değerleri, aile içi iletişim; sosyal, psikolojik ve duygusal gelişim, stres yönetimi, bağımlılıkları önlemeye ilişkin yaklaşımlar başta olmak üzere çeşitli alanlarda aileler desteklenecektir. S-3.2.3 Toplumun afetlere ve acil durumlara hazırlıklı olmasını sağlamak, riskleri azaltmak ve hızlı tepki verme kapasitesini artırmak amacıyla afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kursları düzenlenecektir.						
Riskler	• Yaygın mesleki ve teknik eğitim kurslarında uygulamalı eğitimin yapılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknolojik aletlerin maliyetlerinin yüksekliği • Ekonomik zorlukların eğitim bütçesine olumsuz etkisi • Hızlı değişim sonucu bireylerin okulda aldığı eğitimin zamanla güncelliğini yitirmesi • Önceki öğrenmelerin değerlendirilmesi sürecinin karmaşıklığı						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	• Teknolojik gelişmelerin mesleklerde ve iş süreçlerinde hızlı değişiklikler ve yenilikler getirmesi • İş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duyması • Hayat boyu öğrenme kursları ile nitelikli iş gücü yetiştirme imkânı • Bireylerin ihtiyaç ve beklentilerine uygun bazı hayat boyu öğrenme programlarının güncelliğini yitirmesi						

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



İhtiyaçlar	• Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın mesleki eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında, genel veya mesleki ve teknik eğitim programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi • Mesleki yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirilmesi için kursların tanınırlığı ve sayısının artırılması • Eğitim kurumlarının önceki öğrenmeleri tanıma süreçlerini yönetecek altyapı ve uzmanlığının artırılması
-------------------	--

Amaç 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.						
Hedef 3.3	Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik kapsamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde yükseltilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	HAYAT BOYU ÖĞRENME						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Yaygın Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.3.1 Aile okulu alanı altında yer alan programlara katılan kursiyer sayısı	50	3735	3800	4000	4200	4500	5000
PG-3.3.2 afet ve acil durumlara ilişkin yaygın eğitim kurslarına katılan kursiyer sayısı	50	602	630	660	700	730	780
Sorumlu Birim	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-3.4.1 Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan ve uluslararası standartlarda güncelliği sağlanmış programlardan kişilerin faydalanması sağlanacaktır. S-3.4.2 Çevrim içi eğitim yapan platformlar Müdürlüğümüzce takip edilecek, kişilerin bu kurumlardan sertifika alabilmeleri için gerekli teşvikler yapılacaktır. S-3.4.3 Trafik güvenliğine katkı sağlamak üzere sürücü eğitiminde görevli personele yeni gelişmeler ve teknolojik ilerlemeler konularında eğitim verilecektir.						
Riskler	• Mevcut mevzuatın özel öğretime ilişkin yeterli esnekliği sağlamaması • Özel yaygın eğitim kurumlarında uygulanan programlara kursiyerlerin yeterli talep göstermemesi • Trafik güvenliğine ilişkin farkındalık düzeyinin yeterli seviyeye ulaşamaması						
Maliyet Tahmini							
Tespitler	• Özel öğretim kurumlarıyla ilgili iş ve işlemlerin uzun sürmesi • Uzaktan eğitim verilecek alanlara ilişkin meslek standartlarının belirlenmemiş olması • Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliği süreçlerine ilişkin ulusal düzeyde bilgi eksikliği olması						
İhtiyaçlar	• Özel yaygın eğitim kurumlarına ilişkin mevzuat düzenlemeleri • Trafik sürücü eğitimi ile trafik güvenliğine ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları • Özel yaygın eğitim kurumlarında eğitim, sınav ve belgelendirme süreçlerini kapsayan kalite ve akreditasyon çalışmaları						

Amaç 4		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.1		Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)		40	75	77	79	81	83	85
PG 4.1.2 Özel eğitim alanında eğitim verilen kişi sayısı	Personel sayısı	30	100	125	150	175	200	225
	Veli sayısı	30	250	275	300	325	350	375
Sorumlu Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								
Stratejiler		S-4.1.1 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullarındaki barınma hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir. S-4.1.2 Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir. S-4.1.3 Öğretmenlerin; özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında açılan hizmet içi eğitimlere katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.						

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Riskler	- Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullardaki barınma hizmetlerinin iyileştirilmesinin mali kaynak yetersizliği nedeniyle yürütülememesi - Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması - İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	- Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına yeterince uygun olmaması - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması - Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması
İhtiyaçlar	- Pansiyonu bulunan özel eğitim okullarının tümünün özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kullanımına uygun şekilde düzenlenmesi - İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması - Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi

Amaç 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Old. Program/Alt Prog. Adı	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde yürütülen ulusal/uluslararası proje sayısı	20	1	2	3	4	5	6
PG-4.2.2 Bilim ve sanat merkezleri tarafından yapılan patent, faydalı model, tasarım ve marka başvuru sayısı	20	0	1	1	2	2	3
PG-4.2.3 Bilim ve sanat merkezlerinde başvurusu yapılmış (TEKNOFEST, TÜBİTAK vb.) proje sayısı	20	5	8	12	16	18	20
PG-4.2.4 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı	20	65	75	85	88	90	100
PG-4.2.5 Mesleki gelişime yönelik verilen kurs/seminerlere katılan öğretmen oranı (%)	20	5	6	7	7	8	8
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
32Stratejiler	S-4.2.1 Bilim ve sanat merkezlerinde görevli öğretmenlere yönelik “Proje Hazırlama ve Uygulama” eğitimleri verilecektir. S-4.2.2 Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır. S-4.2.3 Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır. S-4.2.4 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. S-4.2.5 Merkezi ve mahalli açılan kurs/seminerlere ilgili tüm öğretmenlerin katılımının sağlanabilmesi için gerekli teşvikler yapılacaktır.						

Riskler	• Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi • Fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik yapılacak çalışmalarda sürecin uzun olması nedeniyle motivasyonun korunamaması • Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri’nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması
İhtiyaçlar	• Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması • Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması

Amaç 4		Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.						
Hedef 4.3		Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Rehberlik						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.3.1 Bağımlılıkla mücadele amacıyla verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Öğretmen	20	13.912	14.000	14.500	15.000	15.500	16.000
	Öğrenci		3.501	3.550	3.600	3.650	3.700	3.750
PG-4.3.2 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı		20	0	2	4	6	8	10
PG-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında verilen eğitim sayısı		20	27	28	29	30	31	32
PG-4.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı		20	30	35	40	45	50	60
PG-4.3.5 Mesleki gelişim eğitimlerine katılan Rehberlik ve Araştırma Merkezi (RAM) personeli sayısı		20	5	6	7	8	9	10
Sorumlu Birim		Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Stratejiler	S-4.3.1 Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.2 Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir. S-4.3.3 Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır. S-4.3.4 Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir. S-4.3.5 Geliştirilen dijital içeriklerin dijital platformlarda paylaşımı sağlanacaktır.
Riskler	- Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması - Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması - İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması - Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	- Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması - Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması - RAM'larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği - Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği
İhtiyaçlar	- Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması - Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi - RAM'larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması - Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması

Amaç 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şüura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 5.1	Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ÖĞRENME KAZANIMLARI						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ölçme ve Değerlendirme						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı	70	50	60	70	80	90	100
PG-5.1.2 e-Sınav salonu sayısı	30	2	2	2	3	3	3
Sorumlu Birim	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-5.2.1 Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir. S-5.2.2 Müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için il, ilçe ve okul genelinde ortak sınavlar yapılacaktır ve sınav sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır. S-5.2.3 Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenlere hizmet içi eğitimler vermeye devam edilecek, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacaktır. S-5.2.4 e-Sınav salonları daha işlevsel hâle getirilmesi ve teknolojik altyapısının geliştirilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.						

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Stratejiler	S-5.3.1 Çevre ve iklim değişikliği konularında il genelinde uzman ekipler tarafından eğitimler verilecektir. S-5.3.2 Çevre ve iklim değişikliği temalı etkinlikler düzenlenecek ve bu etkinliklere tüm öğrencilerin katılımının sağlanabilmesi adına gerekli teşvikler yapılacaktır. S-5.3.3 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının il genelindeki tüm eğitim kurumlarında uygulanabilmesi için uzman ekipler tarafından bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. S-5.3.4 Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamaları adına Müdürlük/ilçe/okul temelli projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.
Riskler	- Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması - Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması - Mali kaynakların yetersiz kalması
Maliyet Tahmini	
Tespitler	- Okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması - İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği - Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	- Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması - Enerji verimliliğinin sağlanması - Atıkların yönetilmesi

Amaç 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.						
Hedef 6.1	Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Uluslararası Eğitim İş Birlikleri						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.1.1 Uluslararası kardeş okul sayısı	50	0	2	3	4	5	6
PG-6.1.2 Uluslararası kardeş okullarla yürütülen ortak etkinlik sayısı	50	0	4	6	8	10	12
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-6.1.1 Uluslararası sahada eğitim alanındaki etkinliğimizi artırmak amacıyla AB projeleri kapsamında gidilen ülkelerdeki kurumlarla iş birliği sağlanacaktır. S-6.1.2 Uluslararası iş birliği sağlanan eğitim kurumlarıyla ortak projeler/etkinlikler düzenlenecektir.						
Riskler	- Dış politikadaki değişimler - İlgili ülkede doğa kaynaklı afet, savaş vb. durumların ortaya çıkması - Bürokratik gecikmeler						

Maliyet Tahmini	
Tespitler	• Eğitim diplomasisi politikasının daha etkin yürütülmesi • Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla yapılan iş birliklerinin etkinliği
İhtiyaçlar	• Eğitim diplomasisi faaliyetleri ile Türkiye'nin etki alanının artırılması • Bakanlığımız yurt dışı teşkilatının kurumsal kapasitesinin idari ve mali yönden güçlendirilmesi • Ülkemiz ile yabancı ülkeler arasındaki eğitim iş birliklerine ahdî zemin sağlanması • Yurt dışında yaşayan daha fazla vatandaş, soydaş ve ülke vatandaşına ulaşılması

Amaç 6		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürliğini artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.						
Hedef 6.2		Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ULUSLARARASI EĞİTİM İŞ BİRLİKLERİ VE YURT DIŞI EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Uluslararası Eğitim İş Birlikleri						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.2.1 Uluslararası hareketlilik programlarına katılım sayısı	Öğretmen Sayısı	20	126	200	260	350	420	500
	Öğrenci Sayısı		10	15	20	25	30	35
PG-6.2.2 AB projeleri kapsamında ilde yürütülen proje sayısı		20	7	10	13	18	23	27
PG-6.2.3 AB projeleri kapsamında düzenlenen mahalli hizmet içi kurs/seminer sayısı		20	4	8	12	16	20	24
PG-6.2.4 AB projeleri kapsamında düzenlenen toplantı/seminer/kurslara katılan öğretmen/yönetici sayısı		20	80	160	240	320	400	500
Sorumlu Birim		Strateji Geliştirme Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)		Tüm Subeler						

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



Stratejiler	S-6.2.1 AB projelerine katılım oranını artırabilmek için yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir. S-6.2.2 İlimizin uluslararası fonlardan ve hibelerden en üst düzeyde faydalanması için projelere danışmanlık yapılacaktır. S-6.2.3 Eğitimde uluslararası gelişmeler ve yenilikler takip edilecek, bu kapsamda politika ve strateji üretimine destek olmak için yurt dışı hareketliliklerine katılan öğretmen ve öğrenci sayıları artırılabilecektir. S-6.2.4 Kırşehir Halk Eğitimi Merkezi bünyesinde “Yabancı Dil” kursları açılacaktır ve bu kurslardan tüm eğitimcilerin faydalanmalarına olanak sağlanacaktır.
Riskler	- Dış politikadaki değişimler - Öğretmen ve öğrencilerin dil yeterliliği konusundaki eksiklikler
Maliyet Tahmini	
Tespitler	- Ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünün beklenen düzeyde olmaması - Üyesi olunan uluslararası kuruluşlarla iş birliği ihtiyacının artması - Kapsamın genişliği nedeniyle çok fazla paydaşla ilişki kurulması
İhtiyaçlar	- Uluslararası kuruluşlarla diyalogun güçlendirilmesi - Uluslararası kuruluşlara ilişkin bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları - Uluslararası proje hazırlama ve başvuru süreçleri hakkında bilgilendirme çalışmaları

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.							
Hedef 7.1	21. yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılabilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Öğretmen ve Yöneticiler							
Performans Göstergeleri		Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1.1 Yıl içerisinde gerçekleştirilen Okul Temelli hizmet içi seminerlere/kurslara katılan öğretmen oranı (%)	Yönetici	15	139	140	145	150	155	160
	Öğretmen	15	2466	2500	2550	2600	2650	2700
PG-7.1.2 Mahalli hizmet içi kurslara katılan eğitimci sayısı	Yönetici	15	158	160	165	170	175	180
	Öğretmen	15	1410	1450	1500	1550	1600	1650
PG-7.1.3 Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayısı		20	133	140	145	150	155	160
Sorumlu Birim	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi							
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)								
Stratejiler	S-7.1.1 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek adına il genelinde düzenlenen mahalli hizmet içi seminer/kurs sayılarının ve diğer eğitimlerin artırılacaktır.							

	S-7.1.2 Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini takip edebilmek, örnek çalışmaları ön plana çıkarabilmek ve yaygınlaştırabilmek için “Eğitimde İyi Örnekler” projesi uygulanacaktır. S-7.1.3 Eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sunabilmek adına Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi ve STK’lerle iş birliği yapılacaktır, iş birliği kapsamında eğitimci desteği sağlanacaktır.
Riskler	YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması Politika değişiklikleri yaşanması Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum
Maliyet Tahmini	
Tespitler	• Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması • Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması • Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması • Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması
İhtiyaçlar	• İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi • Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen-yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması

Amaç 7		Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 7.2		Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı		20	53	55	60	65	70	75
PG-7.2.2 Doğal afetler ve bulaşıcı hastalıklara yönelik gerçekleştirilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Eğitimci	20	200	250	300	350	400	450
	Öğrenci	20	500	600	700	800	900	1.000
PG-7.2.3 Büyük onarıma ihtiyacı olan ve onarımı gerçekleştirilen eğitim bina oranı (%)		20	55	60	65	70	75	80
PG-7.2.4 Güçlendirilen/yıkılıp yeniden yapılan binası sayısı		20	15	17	19	20	22	23
Sorumlu Birim		İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi						

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 Stratejik Planı



İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	
Stratejiler	S-7.2.1 Deprem tahkiki sonucunda risk taşıyan eğitim binaları en kısa sürede iyileştirilerek, eğitim-öğretime hazır hale getirilecektir. S-7.2.2 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili tüm eğitim kurumlarında çalışan personellere ve öğrenim gören öğrencilere yönelik uzman ekiplerce eğitimler düzenlenecektir. S-7.2.3 Doğal afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı alınabilecek tedbirlerle ilgili diğer kurumlarla iş birliği yapılacak, katılımın istenilen düzeyde olabilmesi için eğitimlerin görünürlüğü artırılacaktır.
Riskler	- Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar - Doğa kaynaklı afetler - Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler
Maliyet Tahmini	
Tespitler	- Var olan eğitim binalarının bir kısmının deprem riski taşıması - Var olan eğitim binalarının bir kısmının fiziksel imkânlarının yetersiz olması - Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması
İhtiyaçlar	- Eğitim binalarının güçlendirme çalışmalarıyla depremden etkilenmelerinin önüne geçilmesi - Yıkılması gereken eğitim binalarının yerlerine yeni eğitim binalarının yapılması - Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi - Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması - Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi

Amaç 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.						
Hedef 7.3	Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Alt Yapı (Yatırım/İnşaat-Donatım)						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.3.1 Ağ altyapısı kurulan okul sayısı	40	79	82	85	87	92	95
PG-7.3.2 Fiber internet erişimi sunulan okul sayısı	40	44	47	50	55	60	65
PG-7.3.3 Yenilikçi sınıf kurulan okul sayısı	20	0	1	3	5	7	9
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Hizmetleri Şubesi						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)							
Stratejiler	S-7.3.1 Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır. S-7.3.2 Okulların teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. S-7.3.3 Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır. S-7.3.4 Okullara “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır.						
Riskler	- Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar - Bakım-onarım ihtiyacının zamanında giderilememesi						

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



	Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi
Maliyet Tahmini	
Tespitler	- Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar - Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı - Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı
İhtiyaçlar	Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

KIRŞEHİR MİLLİ EĞİTİM
MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN

Maliyetlendirme

Stratejik planlama sürecinin önemli bir unsuru olan maliyetlendirme, belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için gerekli kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesini ve harcamaların önem sırasına göre gerçekleştirilmesini sağlamaktadır. Böylelikle kaynakların amaçlar doğrultusunda etkili ve verimli bir şekilde kullanılması mümkün olabilecektir.

Bu kapsamda, belirlenen Stratejiler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir. Bütçelendirme konusunda Bakanlığımız bütçesi esas alınmıştır. Bu kapsamda <https://istatistik.meb.gov.tr/> adresinden Bakanlığımıza bağlı toplam öğrenci sayısı ve Kırşehir’deki öğrenci sayısı ile oranlanmış ve yapılacak faaliyetler ve hedeflerle ilgili tahmini rakamlar bulunmuştur. Bakanlığımızın bütçelendirme faaliyetlerinde sadece yıkılıp yeniden yapılacak bina sayısında ve bu bütçede ilimiz durumu göz önüne alınarak mevcut bütçe hesaplanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 1.254.813.285 ₺’lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır.

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Müdürlüğümüz stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflerin maliyetleri aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	4.398.405	4.897.633	5.643.431	7.336.460	9.537.398	31.813.327
HEDEF 1.1	97.097	123.181	152.812	198.655	258.250	829.995
HEDEF 1.2	51.320	56.965	65.510	85.163	110.712	369.671
HEDEF 1.3	2.099.334	2.330.261	2.679.800	3.483.740	4.528.861	15.121.995
HEDEF 1.4	2.099.334	2.330.261	2.679.800	3.483.740	4.528.861	15.121.995
HEDEF 1.5	51.320	56.965	65.510	85.163	110.712	369.671
AMAÇ 2	15.915.101	18.934.641	22.220.168	28.886.215	37.552.078	123.508.204
HEDEF 2.1	9.076.778	10.104.710	11.641.760	15.134.287	19.674.570	65.632.105
HEDEF 2.2	123.841	137.463	158.083	205.507	267.160	892.054
HEDEF 2.3	92.121	102.255	117.593	152.870	198.732	663.571
HEDEF 2.4	52.236	57.982	66.679	86.683	112.688	376.268
HEDEF 2.5	6.570.126	8.532.231	10.236.053	13.306.867	17.298.929	55.944.206
AMAÇ 3	57.864	72.403	86.656	100.909	115.162	432.994
HEDEF 3.1	19.288	24.134	28.885	33.636	38.387	144.331
HEDEF 3.2	19.288	24.134	28.885	33.636	38.387	144.331
HEDEF 3.3	19.288	24.134	28.885	33.636	38.387	144.331
AMAÇ 4	819.346	1.240.343	1.853.005	2.541.714	3.336.268	9.790.677

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



HEDEF 4.1	39.811	52.565	65.796	79.145	95.356	332.673
HEDEF 4.2	772.384	1.178.839	1.776.006	2.448.265	3.223.033	9.398.526
HEDEF 4.3	7.152	8.940	11.204	14.303	17.879	59.478
AMAÇ VE						
AMAÇ 5	437.216	485.913	560.104	709.285	961.090	3.153.608
HEDEF 5.1	332.325	367.954	422.491	532.400	686.844	2.342.013
HEDEF 5.2	104.892	117.959	137.612	176.886	274.246	811.595
AMAÇ 6	8.698.045	10.436.233	12.525.387	15.227.161	21.633.893	68.520.719
HEDEF 6.1	251.888	302.274	362.729	417.183	476.780	1.810.853
HEDEF 6.2	8.446.158	10.133.959	12.162.658	14.809.979	21.157.113	66.709.866
AMAÇ 7	19.232.845	22.757.011	27.238.646	28.869.600	36.495.173	134.593.275
HEDEF 7.1	1.652.043	1.847.523	2.176.977	2.612.850	3.133.160	11.422.552
HEDEF 7.2	10.000.000	12.000.000	15.000.000	18.000.000	22.000.000	77.000.000
HEDEF 7.3	7.580.802	8.909.488	10.061.669	8.256.750	11.362.013	46.170.723

AMAÇ TOPLAM	49.558.823	58.824.177	70.127.397	83.671.345	109.631.061	371.812.804
Gen. Yön. Gideri	99.868.394	123.931.998	161.518.177	216.317.497	281.364.414	883.000.481
TOPLAM KAYNAK	149.427.217	182.756.175	231.645.575	299.988.843	390.995.475	1.254.813.285

BEŞİNCİ BÖLÜM

2024-2028

STRATEJİK PLAN

İzleme ve Değerlendirme

Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, bilimsellik, tutarlılık ve nesnellik gibi planlamanın temel ilkeleri doğrultusunda izleme ve değerlendirme yapılacaktır. Stratejik plandaki amaçlara ve hedeflere ulaşabilme düzeylerini tespit edebilmek, hedeflerin gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri almak izleme ve değerlendirme ile mümkün olacaktır.

Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,

- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü

Müdürlüğümüz tarafından; Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme sürecinde hızlı ve güvenli veri akışını mümkün kılmak, mükerrerliği önlemek ve katılımı artırarak amacıyla Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü geliştirilmiştir. Modül 2024 yılı itibarıyla stratejik planın izleme ve değerlendirme sürecinde uygulanacaktır.

Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 dönemlerini kapsayan Stratejik Plan'ın izleme ve değerlendirme sürecinin daha verimli ve sağlıklı olabilmesi için tüm birim personelleri ile iş birliği içerisinde tüm çalışmaların sürdürülmesi gerekmektedir. Tüm okul ve kurumların izleme ve değerlendirme süreçlerinin amaca uygun olabilmesi için gerekli görülmesi halinde hizmet içi seminerler düzenlenecektir.

Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Bu raporlar; Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu olarak hazırlanacaktır. Sunumlar hazırlanarak milli eğitim müdürlüğü personellerine yönelik olarak gerçekleştirilecek olan toplantılarda paylaşılacaktır.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Kırşehir Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Yılda iki kez Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde Strateji Geliştirme Şubesi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor Milli Eğitim Müdürü'ne sunulacaktır.

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan yedi amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlayarak Strateji Geliştirme Şubesi'ne teslim edeceklerdir. Strateji Geliştirme Şubesi gelen tüm raporları bir araya getirerek üst yöneticiye sunmak sorumluluğundadır.



Şekil 3: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Performans Göstergeleri

Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ve Müdürlüğe bağlı tüm okul/kurumların hazırlamış oldukları Stratejik Plan'ın Performans göstergelerinin izlenmesinin daha kolay ve daha verimli olabilmesi Strateji Geliştirme Şubesi tarafından "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bu kart ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınacaktır. Bu kartların birleştirilmesi sonucunda hedef kartları oluşturulacaktır.

AMAÇ 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.	Sorumlu Birim	İş birliği Birimler
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	
Hedef 1.2	Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılabilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	
Hedef 1.3	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	
Hedef 1.4	Temel eğitimde öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	
Hedef 1.5	Ortaokullarda öğrenim gören öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri geliştirilecektir.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	
AMAÇ 2	Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	
Hedef 2.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi	
Hedef 2.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.	Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi	
Hedef 2.3	İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.	Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi	
Hedef 2.4	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	

KAMAN İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



Hedef 2.5	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.	Meslekî ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi	
AMAÇ 3	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi	
Hedef 3.1	Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi	
Hedef 3.2	Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun açılan genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programlarının amacına uygun şekilde işleyişi sağlanacaktır.	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi	
Hedef 3.3	Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik kapsamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde yükseltilecektir.	Özel Büro	
AMAÇ 4	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
Hedef 4.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabilecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
Hedef 4.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
Hedef 4.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi	
AMAÇ 5	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevî ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şüura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi	
Hedef 5.1	Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi	
Hedef 5.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şubesi	

KAMAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028 Stratejik Planı



AMAÇ 6	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.	Strateji Geliştirme Şubesi	
Hedef 6.1	Uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ilimizin uluslararası alanda etkililiği artırılabacaktır.	Strateji Geliştirme Şubesi	
Hedef 6.2	Uluslararası kuruluşlarla iş birliği güçlendirilecek, uluslararası fonlardan daha fazla faydalanılmasına yönelik farkındalık artırılabacaktır	Strateji Geliştirme Şubesi	
AMAÇ 7	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi	
Hedef 7.1	yüzyıl becerileri ve ihtiyaçları kapsamında tüm eğitimcilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayabilmek için mesleki gelişimi destekleyici politikalar geliştirilecek, personel nitelikleri artırılabacaktır	Öğretmen Yetiştirme ve Geliştirme Hizmetleri Şubesi	
Hedef 7.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır	İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi	
Hedef 7.3	Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır	Bilgi İşlem Hizmetleri Şubesi	



VALİLİK ONAYI